



**Verbale n. 5 del 16 Marzo 2017**

Il giorno 16 Marzo 2017 alle ore 9.30 presso la Sala dei Delegati del Rettorato, ex Caserma Roasio, si è riunito il Presidio della Qualità di Ateneo, convocato con nota prot. 22140 del 14 marzo 2017, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) **Comunicazioni;**
- 2) **Approvazione verbali sedute precedenti;**
- 3) **Approvazione verbali Monitoraggio CdS;**
- 4) **Adempimenti SUA-RD, nota MIUR del 10.03.2017;**
- 5) **Esiti rilevazione opinione studenti a.a. 2015/16;**
- 6) **Approvazione Relazione annuale 2016 attività svolte PQA;**
- 7) **Adempimenti selezione qualità della SUA-CDS.**

Sono presenti:

<b>Ruolo</b>	<b>Nominativo</b>	<b>P</b>	<b>Ag</b>	<b>A</b>
Coordinatore	Prof. Ludovico Valli	X		
Componenti	Prof. Francesco Catino	X		
	Prof.ssa Maria Cristina Fornari	X		
	Prof.ssa Manuela Mosca	X		
	Sig. Mauro Conte	X		

Legenda: P = Presente, Ag = Assente giustificato, A = Assente

Il Coordinatore, Prof. Valli, constatata la presenza del numero legale, apre la seduta, della quale funge da segretario la Prof.ssa Maria Cristina Fornari. Partecipano altresì alla riunione, su invito del Coordinatore, il personale amministrativo in servizio presso l'Ufficio Accreditamento e Qualità nelle persone delle Dott.sse Simonetta D'Amato, Sofia Quarta e il referente informatico, Dott. Francesco Leggio.



Verbale n. 5 del 16 Marzo 2017

1) Comunicazioni

• **Relazione del professore chiamato**

In data 13/3/2017 è pervenuta la nota trasmessa dal NVA in relazione alla portata applicativa dell'art. 15 del "Regolamento per la chiamata dei professori universitari di ruolo di I e II fascia". In sintesi, il NVA riunitosi in data 7 marzo 2017, ritiene che l'adempimento del professore chiamato debba ricondursi all'inoltro della *relazione* didattico-scientifica al Dipartimento di afferenza e che non sussista alcun adempimento successivo da parte del "Sistema di Assicurazione della Qualità", così come citato nel Regolamento. Differente risulta essere il compito attribuito al Direttore del Dipartimento – così come specificato nell'art. 16 – al quale è attribuito l'onere di presentare al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione una relazione sull'esito delle verifiche di cui all'art. 15. Infine, il NVA ritiene che la trasmissione della *relazione* da parte del *chiamato* al Sistema di Assicurazione della qualità, senza indicazione dell'Organo a cui debba essere indirizzata, sia comunque un inutile appesantimento di sistema. Pertanto, invita il Magnifico Rettore a considerare l'opportunità di adottare le iniziative necessarie ad eliminare al comma 2 dell'art.15 del Regolamento di Ateneo il testo "verrà trasmesso al sistema di assicurazione della Qualità dell'Ateneo".

• **Giornata di formazione**

Si comunica che il Rettore, in vista della prossima visita ANVUR per l'accreditamento periodico della sede e dei CdS, intende organizzare una giornata di formazione in tema di "Sistema AVA e visite in loco" da rivolgere a tutti coloro che ne saranno coinvolti a vario titolo: Delegati, Presidente dei C.D., Presidi di Facoltà, Direttori di Dip.to, Rappresentanti degli Studenti nei vari Organi collegiali, componenti delle CDPDS, componenti dei Gruppi di Riesame. Probabilmente questa giornata sarà programmata nella prima decade del mese di aprile 2017.

• **Gruppo di lavoro di Ateneo - Documento di Organizzazione AQ di Ateneo**

In data 13 marzo 2017 è stato costituito il Gruppo di lavoro di Ateneo al fine di aggiornare il "Documento di Organizzazione del Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo", i cui componenti sono: i Proff. Pallara, Valli, Fantini, Fornari, Vilella, Sunna, Posa; le Dott.sse: Montinaro, Ciricugno, Pentassuglia, P. Solombrino, D'Amato, M.C. Solombrino. La bozza del Documento aggiornato dovrà essere presentata entro il 12 aprile 2017.

• **Informazioni visite ANVUR incontro a Roma 13 marzo 2017.**

Partecipa alla seduta odierna il Delegato alla Ricerca, Prof. Giuseppe Maruccio, il quale illustra ai componenti del Presidio quanto emerso nell'incontro avanzato con i referenti dell'ANVUR svoltosi a Roma il 13 marzo 2017. Il Prof. Maruccio si è soffermato sulle modalità con cui sono organizzate le visite da parte delle CEV, le quali saranno in gran parte dedicate alla valutazione della didattica. In



**Verbale n. 5 del 16 Marzo 2017**

particolare si è sottolineato che la visita avverrà, presumibilmente, per il mese di maggio 2018 e solo nell'ipotesi in cui i lavori di modifica dello Statuto dell'Università del Salento saranno ad uno stato avanzato, potrebbe verificarsi uno slittamento della data prevista. La visita sarà strutturata in quattro giornate, la prima delle quali sarà dedicata alla conoscenza degli Organi di Ateneo come il Nucleo di Valutazione, il Rettore, il Direttore Generale, il Presidio della Qualità di Ateneo. Il secondo e terzo giorno saranno dedicati all'analisi dei Corsi di Studio: su 59 CdS accreditati presso la nostra Università il controllo dovrebbe riguardarne 6, che saranno presumibilmente scelti con un criterio di rappresentatività e terranno conto delle segnalazioni del NdV e delle criticità sollevate. I controlli saranno disposti da tre commissioni o sottocommissioni che effettueranno la valutazione anche della attività di ricerca, della capacità organizzativa e progettuale, della scheda SUA-RD. Il quarto giorno sarà dedicato alla predisposizione di una bozza di relazione che dovrà essere trasmessa al Rettore e sulla quale potranno essere avanzate delle controdeduzioni. Al termine dell'iter i Corsi di studio che non avranno superato l'esame e la valutazione positiva delle Commissioni di valutazione saranno dismessi e annullati.

**2) Approvazione verbali sedute precedenti**

Il Presidio procede all'approvazione dei verbali e dei relativi allegati delle sedute precedenti e, più specificatamente, del verbale n. 1 e n. 2 rispettivamente del 12 e del 17 gennaio 2017.

**3) Approvazione verbali Monitoraggio CdS**

Il Presidio procede all'approvazione dei verbali sul monitoraggio del CdS e dei relativi allegati e, più specificatamente, del verbale n. 3 e n. 4 rispettivamente del 1 febbraio e del 14 febbraio 2017.

**4) Adempimenti SUA-RD, nota MIUR del 10.03.2017**

Il Coordinatore fa presente che, con nota n. 3212 del 10.03.2017, il MIUR ha invitato gli Atenei all'aggiornamento dei dati contenuti all'interno della sezione SUA-RD relativi al personale docente afferente ai dipartimenti attivi alla data del 1° Gennaio 2017, nonché delle altre figure non strutturate addette alla ricerca (assegnisti, dottorandi, specializzandi di area medica).

Si rende necessario, pertanto, avviare quanto prima gli adempimenti necessari per consentire agli uffici di competenza di procedere alla verifica e ai conseguenti aggiornamenti dei dati richiesti, visto che il Ministero ha stabilito quale termine ultimo per l'aggiornamento la data del **27 marzo 2017**.

A tal fine, sono state sollecitate le strutture Dipartimentali e la Ripartizione Risorse Umane, ognuno per la parte di rispettiva competenza, a procedere alle necessarie verifiche e conseguenti aggiornamenti.

Infine, è opportuno specificare che tali informazioni risultano essere propedeutiche all'avvio delle procedure previste per la compilazione della SUA-RD riferita agli anni 2015 e 2016 e, in ragione dei



**Verbale n. 5 del 16 Marzo 2017**

prossimi impegni, si è ritenuto opportuno invitare nella seduta odierna il Prof. Giuseppe Maruccio, delegato alla ricerca.

**5) Esiti rilevazione opinione studenti a.a. 2015/16**

Si ricorda che in data 28 febbraio 2016 si è conclusa la rilevazione dell'opinione studenti e docenti riferita agli insegnamenti attivati nell'a.a. 2015/16. I dati disaggregati ed aggregati per CdS sono stati trasmessi al NVA ai fini dell'analisi della soddisfazione degli studenti frequentanti così come previsto dalla L. 370/1999.

Nella seduta odierna il PQA avvierà un'analisi dei predetti dati al fine di effettuare un'azione di monitoraggio sugli esiti della valutazione didattica. Il Dott. Leggio procede ad illustrare i dati.

**6) Approvazione Relazione annuale 2016 attività svolte PQA**

Il Coordinatore comunica che è stata predisposta una bozza della Relazione annuale 2016 relativamente alle attività che sono state svolte dal PQA e la sottopone all'attenzione dei presenti.

Il PQA, a seguito della lettura del documento proposto e dopo alcuni interventi correttivi al fine di migliorare l'esposizione dei contenuti trattati, approva la Relazione allegata (All. n. 1).

**8) Adempimenti selezione qualità della SUA-CDS**

In concomitanza con le attività connesse all'attivazione dei Corsi di Studio per la prossima annualità accademica 2017/18 e tenendo presente che il MIUR ha reso note le scadenze relative alle informazioni da inserire nella SUA-CdS, il PQA ritiene opportuno prestare particolare attenzione alla verifica e al monitoraggio circa le informazioni che saranno inserite nei riquadri della Banca Dati ministeriale.

Giova ricordare che nel *Documento di Organizzazione di Assicurazione della Qualità di Ateneo*, è assegnato ai **Gruppi di Riesame** il compito relativo alla compilazione della SUA-CDS – *Sezione Qualità* – nonché ai Consigli Didattici la successiva approvazione dei contenuti riportati nella sezione.

Il Presidio della Qualità di Ateneo riconferma pienamente le indicazioni fornite a tutte le strutture didattiche nella passata annualità accademica ed in particolare quelle di cui nota n. 27417 del 7/4/2016 e ritiene opportuno intervenire nuovamente negli adempimenti previsti dai CdS di cui al riquadro A1.b "*Consultazione con le parti interessate*" della scheda unica annuale (SUA-CDS).

È stato riscontrato che, per alcuni dei Corsi di Studio tra quelli che risultano già accreditati nella passata annualità, i contenuti dei riquadri appaiono compilati in maniera inappropriata e/o non conforme a quanto previsto dalla normativa vigente. Pertanto, in ragione di queste criticità, il Presidio ritiene opportuno richiedere delle nuove *consultazioni con le parti interessate*.



**Verbale n. 5 del 16 Marzo 2017**

Di seguito sono riportati i CdS *monitorati* ed ai quali verrà consigliata una nuova consultazione:

- 1) Beni culturali
- 2) Lingue, Culture e Letterature straniere
- 3) Scienza e Tecnica della Mediazione Linguistica
- 4) Scienze Biologiche
- 5) Economia Aziendale
- 6) Ottica e Optometria
- 7) Economia e Finanza
- 8) Matematica
- 9) Gestione delle attività turistiche e culturali
- 10) LM Coastal and Marine Biology
- 11) LM Biologia
- 12) LM Management Aziendale
- 13) LM Economia Finanza e Assicurazioni

Inoltre, nell'ambito dei riquadri B3 “**docenti titolari di insegnamento**”, così come risulta nelle schede della passata annualità accademica, vi è, per ogni singolo insegnamento, il link di collegamento al sito ufficiale della Facoltà e non ad una pagina specifica dedicata al docente titolare dell'insegnamento dove poter reperire informazioni sul programma d'esame, orario di ricevimento studenti, materiale didattico di supporto, etc. Il PQA ritiene, pertanto, prioritario intervenire presso tutte le strutture didattiche al fine di attuare il corretto collegamento alla pagina personale del singolo docente.

La discussione termina alle 13.30.

**F.to Il Segretario Verbalizzante**

*Prof.ssa Maria Cristina Fornari*

**F.to Il Presidente**

*Prof. Ludovico Valli*