



Verbale n. 8 del 11 Maggio 2017

Il giorno 11 Maggio 2017 alle ore 15.00 presso la Sala dei Delegati del Rettorato, ex Caserma Roasio, si è riunito il Presidio della Qualità di Ateneo, convocato con nota prot. 35248 del 2 maggio 2017, per discutere il seguente ordine del giorno:

1) Monitoraggio Sezione Qualità - Scheda SUA-CDS

Sono presenti:

Ruolo	Nominativo	P	Ag	A
Coordinatore	Prof. Ludovico Valli	X		
Componenti	Prof. Francesco Catino	X		
	Prof.ssa Maria Cristina Fornari	X		
	Prof.ssa Manuela Mosca	X (via Skype)		
	Sig. Mauro Conte	X		

Legenda: P = Presente, Ag = Assente giustificato, A = Assente

Il Coordinatore, Prof. Valli, constatata la presenza del numero legale, apre la seduta, della quale funge da segretario la Prof.ssa Maria Cristina Fornari. Partecipano altresì alla riunione, su invito del Coordinatore, il Prof. Attilio Pisanò, Delegato alla didattica, il personale amministrativo in servizio presso l'Ufficio Accreditamento e Qualità nella persona della Dott.ssa Simonetta D'Amato ed il personale tecnico informatico a supporto delle attività del PQA nelle persone del Dott. Francesco Leggio e del Sig. Massimo Quarta.

Prima di avvio seguito ai lavori, il Coordinatore comunica che è lieto della partecipazione del Prof. Pisanò e formula i migliori auguri per la recente nomina a Delegato alla didattica, ed auspica che ci sia sempre più stretta collaborazione e interscambio di informazioni con il PQA al fine di perseguire al meglio gli obiettivi istituzionali comuni.

L'invito rivolto al Prof. Pisanò è conseguente alla comunicazione da parte dell'ANVUR, pubblicata in data 5 maggio 2017 sul portale SUA-CDS, dell'attivazione di un "cruscotto" di indicatori riferiti alle carriere studenti, che fungeranno da metro di valutazione annuale per tutti i CdS attivati dall'Ateneo. L'ANVUR ha



Verbale n. 8 del 11 Maggio 2017

inteso avviare una fase sperimentale per tali indicatori di monitoraggio annuale, che terminerà il 16 giugno 2017. Tutti gli Atenei sono invitati ad una partecipazione attiva ed i referenti di Ateneo SUA-CdS hanno la possibilità di segnalare, tramite un apposito box, eventuali criticità.

A questo punto il Coordinatore del PQA dà lettura della *nota metodologica* pubblicata nel portale SUA-CdS quale documento di accompagnamento e approfondimento degli indicatori e decide di consultare direttamente il “cruscotto” per alcuni Corsi di Studio presi a campione.

Si apre un’ampia discussione, dalla quale emerge come le indicazioni ANVUR in merito alla possibilità di intervento non siano del tutto chiare. È vero, infatti, che se i dati sono quelli forniti dall’ASN (il dott. Leggio, che ricopre all’interno dell’Ateneo la funzione di referente per la trasmissione dati ANS, conferma che la comparazione dei dati del sistema interno Esse3 e quelli ANS è automatica e che non si rivelano scostamenti), gli indicatori individuati nel “cruscotto” sono quelli indicati dal D.M. 987 del 2016. Non è chiaro, allora, che cosa i referenti di Ateneo SUA-CdS siano chiamati a valutare.

Il PQA ritiene tuttavia di coinvolgere i Presidenti dei Consigli Didattici, considerando che hanno una diretta conoscenza sulla specificità dei Corsi di Studio. Pertanto viene avanzata la richiesta al Prof. Pisanò di interagire direttamente con i responsabili dei Corsi di Studio e, contestualmente, di approfondire meglio la metodologia di intervento che si intende attuare all’interno dell’Ateneo, suggerendo a tal fine anche un incontro con il Rettore.

1) Monitoraggio Sezione Qualità – Scheda SUA-CDS

Il Coordinatore ricorda che, con nota n. 24767 del 22 marzo u.s, tutti i referenti didattici erano stati invitati ad aggiornare entro la data del 5 maggio u.s. le informazioni previste all’interno della SUA-CdS, sezione *qualità*. In particolare, il PQA aveva individuato determinati CdS per i quali era necessario procedere con nuove consultazioni – riquadro **A1b** “*Consultazione con le parti interessate*” – in quanto queste risultavano essere troppo indietro nel tempo o non particolarmente conformi alle indicazioni ANVUR. Inoltre anche per il riquadro **B3**, “*Docenti titolari di insegnamento*”, occorre garantire il rispetto delle informazioni richieste attraverso il collegamento diretto alla pagina personale del docente, che deve contenere un documento (“Syllabus”) comprensivo di: programma del corso, orario di ricevimento studenti, organizzazione dell’insegnamento (ore di lezione frontale, ore dedicate ad attività di esercitazione o di laboratorio, etc.), testi consigliati/raccomandati, criteri/regole/procedure per l’esame di profitto etc.

Dopo un approfondito monitoraggio su tutti Corsi di Studio dell’Ateneo, il PQA riscontra che alcuni CdS non hanno ancora aggiornato il riquadro A1.b secondo le indicazioni richieste; in particolare si segnala il CdLM a ciclo unico *Giurisprudenza* (LMG/01) e il CdLM *Coastal and Marine Biology and Ecology* (LM 6). Tenuto conto della



Verbale n. 8 del 11 Maggio 2017

scadenza ministeriale del 26/5/2017, si invita l'Ufficio Accreditamento e Qualità a contattare per le vie brevi i responsabili amministrativi affinché aggiornino le informazioni richieste.

Per quanto concerne il riquadro B-3, il PQA riscontra che molti dei CdS monitorati, particolarmente quelli attivati presso la Facoltà di Ingegneria, la Facoltà di Giurisprudenza e la Facoltà di Lettere, Filosofia, Lingue e Beni Culturali, non hanno previsto il collegamento alla pagina personale del docente titolare di insegnamento; altri casi, come ad esempio per i CdS della Facoltà di Scienze MM.FF.NN., il "Syllabus" è privo delle informazioni richieste. Anche in questo caso, si invita l'Ufficio Accreditamento e Qualità a contattare il responsabile amministrativo al fine di richiedere l'aggiornamento dei dati.

In ultimo, il PQA rileva che nell'ambito dei riquadri della sezione D "*Organizzazione e gestione della Qualità*", in particolare il D-2 "*Organizzazione e responsabilità della AQ a livello di Corso di Studio*" e il D-3 "*Programmazione dei lavori e scadenza di attuazione delle iniziative*", le informazioni inserite non sono sempre in linea con le indicazioni fornite dall'ANVUR: alcune di queste appaiono non coerenti, frammentate tra il riquadro D-2 e D-3 e soprattutto non aggiornate rispetto al *Documento di indirizzo del Sistema di Organizzazione della Qualità di Ateneo*, approvato nel Consiglio di Amministrazione nella seduta dell'8 maggio 2017. Il PQA decide, quindi, di elaborare un "documento guida," da divulgare presso tutte le strutture didattiche, quale modello per le informazioni da prevedere nell'ambito dei riquadri D-2 e D-3, così come allegato al presente verbale.

Non essendoci altro da discutere, la discussione termina alle ore 17.45.

F.to Il Segretario Verbalizzante

Prof.ssa Maria Cristina Fornari

F.to Il Presidente

Prof. Ludovico Valli