

**PROGETTO PRIN 2022 “Towards a technical history of early modern Italian wooden sculpture: a digital database of diagnostic and historical investigations (significant case examples from Florence, Lazio, Naples and Southern Italy)”**  
**CUP: F53D23007290006**

## DECRETO DEL DIRETTORE

**Oggetto:** Avviso pubblico di procedura comparativa per l'affidamento di n. 1 incarico di lavoro autonomo occasionale per le attività relative al Progetto “*Towards a technical history of early modern Italian wooden sculpture: a digital database of diagnostic and historical investigations (significant case examples from Florence, Lazio, Naples and Southern Italy)*”. Responsabile scientifico prof.ssa Letizia Gaeta.

### IL DIRETTORE

- Premesso** che la prof.ssa Letizia Gaeta, Responsabile Scientifico del Progetto “*Towards a technical history of early modern Italian wooden sculpture: a digital database of diagnostic and historical investigations (significant case examples from Florence, Lazio, Naples and Southern Italy)*”, ha avanzato una richiesta per l'attivazione delle procedure amministrative necessarie al conferimento di n. 1 (un) incarico di lavoro autonomo occasionale per le attività relative al Progetto “*Towards a technical history of early modern Italian wooden sculpture: a digital database of diagnostic and historical investigations (significant case examples from Florence, Lazio, Naples and Southern Italy)*”;
- Visto** l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i;
- Visto** il Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, emanato dall'Università del Salento con D.R. n. 46 del 24.01.2014;
- Vista** la legge n. 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al governo per incentivare la qualità e l'efficacia del sistema universitario;
- Vista** la Legge n. 190/2012 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione”;
- Visto** il D.Lgs. 33/2013 recante disposizioni in materia di “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- Accertata** l'impossibilità di far fronte alle esigenze sopravvenute con personale in servizio presso l'Università del Salento, come si evince da un'indagine preventiva avviata con nota prot. n. 70233 del 28.03.2024;
- Rilevato** che le prestazioni richieste dalla prof.ssa Letizia Gaeta possono essere considerate qualificate;
- Ritenuto** necessario ricorrere a professionalità esterna con contratto di lavoro autonomo occasionale;
- Vista** la disponibilità finanziaria sui fondi del Bilancio Unico di Ateneo nell'esercizio finanziario di competenza 2024 per un importo di € 2.000,00 (duemilaeuro/00), inclusi gli oneri a carico dell'Amministrazione, graverà sui seguenti fondi: UPB: PRJ.RIC.PRIN2022.GAETA, vincolo di bilancio n. 3704/2024

### DECRETA

#### Art. 1 Oggetto dell'incarico e termine di espletamento

E' indetta una procedura comparativa attraverso valutazione dei curricula integrato da colloquio per l'affidamento di n. 1 (uno) incarico di prestazione occasionale per le attività relative al Progetto “*Towards a technical history of early modern Italian wooden sculpture: a digital database of diagnostic and historical investigations (significant case examples from Florence, Lazio, Naples and Southern Italy)*”. Responsabile scientifico del progetto prof.ssa Letizia Gaeta.

La prestazione decorrerà dalla data di accettazione, fermo restando gli obblighi di pubblicazione dell'incarico sul sito istituzionale di Ateneo.

## **Art. 2 Descrizione delle attività e requisiti generali di ammissione**

### **ATTIVITÀ DA SVOLGERE**

- Ricerca d'archivio presso Archivio di Stato di Napoli e altri archivi, nonché ricerca bibliografica a supporto del PRIN finalizzato alla pubblicazione di un volume sulla scultura napoletana del XVI e XVII secolo.

### **RESPONSABILE DELL'ESECUZIONE DELL'INCARICO**

Prof.ssa Letizia Gaeta.

### **REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE**

- Laurea quadriennale o magistrale in Storia dell'arte (e triennale beni culturali)

### **ALTRI TITOLI VALUTABILI**

- Pubblicazioni specifiche sulla scultura napoletana del XVI e XVII secolo;  
- Scuola di specializzazione in storia dell'arte (biennale).

### **PERIODO DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ**

N. 2 (due) mesi.

### **CORRISPETTIVO**

Il corrispettivo per il contratto in questione viene stabilito in un importo lordo di € 2.000,00 (duemilaeuro/00), compresa iva se dovuta e oneri a carico dell'Amministrazione, e sarà corrisposto al termine della prestazione svolta o al raggiungimento di determinati obiettivi approvati dal Responsabile Scientifico.

## **Art. 3**

**Alla presente procedura non possono partecipare i soggetti:**

1. che siano cessati volontariamente dal servizio presso l'Università del Salento con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
2. che siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università del Salento rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione, ai sensi dell'art. 25 della Legge 23 dicembre 1994, n. 724;
3. già appartenenti ai ruoli dell'Ateneo che, collocati in quiescenza per aver maturato il diritto alla pensione di vecchiaia, abbiano svolto, nel corso dell'ultimo anno di servizio, funzioni e attività corrispondenti a quelle oggetto dello stesso incarico di studio e di consulenza, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del decreto-legge 6 Luglio 2012, n. 95, convertito con legge 7 Agosto 2012, n. 135;
4. abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore afferente al Dipartimento di Beni culturali, ovvero con il Magnifico Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università del Salento /ex art. 18 comma 1, lett. b) e c) della Legge 240/2010);
5. tutti gli altri casi previsti dalla Legge.

Qualora i candidati dipendano da altra Amministrazione Pubblica, detto incarico potrà essere affidato solo previa autorizzazione da parte dell'Ente di cui è dipendente (ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 30/03/2001, n°165).

#### Art. 4 Modalità di partecipazione

Le domande di partecipazione alla selezione *de quo*, dovranno pervenire entro **15 giorni** dalla data di affissione del presente avviso nell'Albo Ufficiale di Ateneo e dalla contestuale data di pubblicazione sul sito interno dell'Università del Salento [www.unisalento.it](http://www.unisalento.it), nella sezione "Bandi e Concorsi", con l'indicazione del mittente e dell'oggetto della selezione

**Avviso pubblico per l'affidamento di n. 1 (un) incarico di lavoro autonomo occasionale per le attività relative al Progetto "Towards a technical history of early modern Italian wooden sculpture: a digital database of diagnostic and historical investigations (significant case examples from Florence, Lazio, Naples and Southern Italy)". Responsabile scientifico del progetto prof.ssa Letizia Gaeta.**

e indirizzate al Direttore del Dipartimento di Beni Culturali dell'Università del Salento utilizzando una delle seguenti modalità:

- a) presentata direttamente in busta chiusa **all'Ufficio Posta di questa Università – v.le Gallipoli, 49 - 73100 Lecce;**
- b) spedita e **pervenuta entro i termini di scadenza**, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a **Dipartimento di Beni Culturali – Università del Salento – Ufficio Posta –v.le Gallipoli, 49 – 73100 Lecce;**
- c) spedita attraverso messaggio di **posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato, all'indirizzo: [dip.beni.culturali@cert-unile.it](mailto:dip.beni.culturali@cert-unile.it).**

I candidati dovranno compilare il modello di domanda, allegato al presente bando, in tutte le sue parti. La domanda di ammissione alla selezione pubblica deve essere sottoscritta con firma autografa dal candidato. La firma dell'aspirante, in calce alla domanda, non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni.

**Le domande si considerano prodotte in tempo utile se ricevute entro il termine indicato; le domande ricevute dopo tale termine saranno automaticamente respinte.**

Alla domanda i candidati dovranno allegare, pena l'esclusione dalla selezione, un curriculum vitae e studiorum sottoscritto in originale, nel quale dovranno essere indicati ed autocertificati, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n.445, i titoli e tutti i riferimenti necessari alla valutazione, nonché una fotocopia di un documento valido di identità.

#### **Costituiscono motivi di esclusione dalla selezione:**

- la ricezione della domanda oltre i termini di cui sopra;
- nel caso in cui la domanda di partecipazione alla selezione pubblica *de quo* risulti priva della prevista sottoscrizione i candidati saranno esclusi dalla procedura concorsuale;
- il mancato possesso dei requisiti generali di ammissione richiesti dal presente bando.

Si fa presente che:

*a) prima della stipula del contratto di conferimento dell'incarico, la struttura conferente procederà a verificare che il candidato dichiarato/risultato vincitore non superi, ai sensi dell'art. 1, commi 471, 472 e 473, Legge 27 dicembre 2013, n. 147, modificati dall'art. 13 del Decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, per retribuzioni o emolumenti comunque denominati, l'importo di € 240.000,00, equivalente al trattamento economico del Primo Presidente della Corte di Cassazione, in ragione di rapporti di lavoro subordinato o autonomo intercorrenti con le autorità amministrative indipendenti, con gli enti pubblici economici, con le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n.165/2001, e successive modificazioni e con le società partecipate in via diretta o indiretta dalle predette amministrazioni;*

*b) a tal fine, come prescritto dall'art. 5, comma 2, del DPR n. 195/2010, il soggetto destinatario (candidato vincitore) è tenuto a comunicare a questo Dipartimento tutti gli altri incarichi e rapporti in corso rilevanti ai fini del suddetto limite sulla base del modulo di comunicazione, entro e non oltre 15 giorni dalla notifica del provvedimento di approvazione degli atti di selezione;*

*c) in caso di superamento del limite prescritto non si procederà al conferimento dell'incarico per non incorrere nella sanzione prevista dal comma 44 dell'art. 3 della Legge n. 244/2007;*

*d) nel caso di superamento del limite di cui trattasi dopo la stipula del contratto di conferimento incarico o nel corso di espletamento dello stesso, a seguito della variazione della situazione dichiarata dall'incaricato nella comunicazione di cui al punto b), si procede alla decurtazione sino al raggiungimento del tetto "limite retributivo".*

*La decurtazione non risolve gli obblighi contrattuali del soggetto incaricato.*

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum. Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/00. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento anche successivamente alla stipulazione del contratto di incarico.

### **Art. 5 Modalità di selezione**

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione, nominata con provvedimento del Direttore di Dipartimento di Beni Culturali dell'Università del Salento.

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei *curricula* presentati, mirante ad accertare la migliore coerenza delle professionalità possedute con il profilo professionale richiesto, integrata da colloquio. La commissione adotterà preliminarmente i criteri e i parametri di valutazione ai quali intende attenersi, con specifico riferimento alle caratteristiche richieste e alle attività da svolgere.

La Commissione, avrà a disposizione complessivamente 100 punti ripartiti nel modo seguente:

30 punti per la valutazione dei titoli;

70 punti per la valutazione del colloquio.

Per i candidati che hanno raggiunto un punteggio per la valutazione dei titoli non inferiore a 18/30, sarà formulata la graduatoria di ammessi a sostenere il colloquio.

Tale graduatoria sarà affissa all'Albo Ufficiale di questo Ateneo e avrà valore di notifica a tutti gli effetti, nessun altro tipo di comunicazione sarà inviata ai candidati.

La data del colloquio sarà fissata e pubblicata all'Albo Ufficiale di questo Ateneo almeno venti giorni prima della prova. Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno presentarsi muniti, a pena di esclusione, di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Al termine dei lavori, la Commissione redigerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva ottenuta.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle pubbliche amministrazioni;

c) dalla minore età.

Con Decreto del Direttore del Dipartimento di Beni Culturali sarà approvata la graduatoria di merito e saranno proclamati vincitori della selezione i candidati che si saranno classificati ai primi tre posti della suddetta graduatoria che sarà affissa all'Albo Ufficiale di questo Ateneo.

Dalla data di affissione decorrono i termini per eventuali impugnative.

La selezione sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola domanda.

Il presente bando non è vincolante per questa Amministrazione che potrà, a suo insindacabile giudizio, non assegnare il contratto di cui al presente bando.

### **Art. 6 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D. Lgs n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, saranno raccolti presso il Dipartimento di Beni culturali dell'Università del Salento e trattati – anche in forma automatizzata – esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di selezione e dei procedimenti di attribuzione per il conferimento di eventuali incarichi di collaborazione coordinata e continuativa.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

### **Art. 7 Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento del presente avviso è la dott.ssa Maria Cristina Tarantini, tel.: 0832293019, e-mail: [cristina.tarantini@unisalento.it](mailto:cristina.tarantini@unisalento.it).

Il Direttore del Dipartimento  
***Prof. Girolamo Fiorentino***

(Allegato 1) Fac-simile di domanda

Al Direttore del Dipartimento di Beni Culturali

Università del Salento

Via Dalmazio Birago, 64

73100 - LECCE

Il/La sottoscritto/a (\*)....., nato/a a ..... (prov.....),  
il ....., C.F. ...., residente a ..... (prov.....), alla  
via..... n....., CAP ....., Tel. ...., indirizzo di posta  
elettronica .....

(\*) i candidati coniugati devono indicare anche il cognome del proprio coniuge.

#### CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo occasionale per lo svolgimento di attività nell'ambito del Progetto "*Towards a technical history of early modern Italian wooden sculpture: a digital database of diagnostic and historical investigations (significant case examples from Florence, Lazio, Naples and Southern Italy)*". Responsabile scientifico prof.ssa Letizia Gaeta.

A tal fine, essendo a conoscenza del testo integrale del bando, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,

#### DICHIARA

- 1) di essere cittadino .....
- 2) di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- 3) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....
- 4) di non avere mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- 5) di non essere stato destituito dall'impiego per persistente insufficiente rendimento presso una Pubblica Amministrazione, né dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127 lettera d) del DPR n. 3 del 10.01.1957, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, né licenziato per giusta causa ai sensi dell'art. 1 c. 61 della legge n. 662/1996;
- 6) di essere in possesso del seguente titolo di studio: Diploma di laurea in ....., conseguito il ....., presso ....., con voto .....
- 7) di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dall'art. 2 del Bando in oggetto;
- 8) di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore afferente al Dipartimento di Beni Culturali, ovvero con il Magnifico Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università del Salento;
- 9) (eventuale) di essere titolare di P. IVA n. \_\_\_\_\_.

Il/La sottoscritto/a dichiara, inoltre, di aver preso visione integrale del Bando e di accettare tutte le disposizioni in esso contenute.

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- 1) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità, debitamente sottoscritta;
- 2) *Curriculum vitae* sottoscritto in originale dal candidato;
- 3) I titoli posseduti (che possono essere prodotti in originale, ovvero in copia conforme all'originale, o in copia corredata da apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (*Allegato 3*), o autocertificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione (*Allegato 2*).

Il sottoscritto autorizza l'Università del Salento al trattamento dei dati personali \*.

Data, .....

Firma .....

\* La presentazione della presente domanda implica il consenso al trattamento dei dati personali da parte dell'Università del Salento esclusivamente per i fini connessi con il presente concorso ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione di dati personali". La mancata prestazione del consenso da parte del candidato comporterà l'esclusione della partecipazione al presente concorso.

(Allegato 2)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
(Artt. 19 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445)

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... (prov. ....), il  
....., residente a ..... (prov.....), alla Via/Piazza .....,  
CAP .....

- consapevole delle sanzioni penali nel caso di, dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445;
- ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. 28.12.2000 n.445;

DICHIARA

che le fotocopie dei documenti di seguito indicati, allegati alla presente dichiarazione, sono conformi all'originale:

---

---

---

---

Data

Firma del dichiarante

(Allegato 3)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
(Art.46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445)

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... (prov. ....), il  
....., residente a ..... (prov.....), alla Via/Piazza .....,  
CAP .....,

-consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate  
dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445;

-ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. 28.12.2000 n.445;

DICHIARA

di essere in possesso dei seguenti Titoli:

- Diploma di Laurea in ....., conseguito in data ..... con la votazione di  
..... presso l'Università di.....,

---

---

---

---

---

Data

**Firma del dichiarante**