



**UOR** proponente: Direzione Ripartizione Affari Finanziari

**Oggetto:** Delega del Direttore della Ripartizione Affari Finanziari ai Direttori dei Centri di Gestione autonoma alla sottoscrizione dei mandati di pagamento e delle reversali di incasso.

**D.D. n. 40**

**Prot. n. 7775**

**Class. VIII/3**

**Fasc. 2013-VIII/3.21**

**IL DIRETTORE DELLA RIPARTIZIONE AFFARI FINANZIARI**

VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240 recante “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario e in particolare, l’art. 5, comma 1, lett.b), primo periodo, e l’art. 5, comma 4, lett.a) che hanno previsto l’introduzione, tra l’altro, l’introduzione del bilancio unico;

VISTO, altresì, il D.Lgs. 27 gennaio 2012, n. 18 “Introduzione di un sistema di contabilità economico-patrimoniale e analitica, del bilancio unico e del bilancio consolidato nelle università, a norma dell’art. 5, comma 1, lettera b), e 4, lettera a), della legge 30 dicembre 2010, n. 240;

VISTA la delibera n. 279 del 27/11/2013 con il Consiglio di Amministrazione ha deliberato l’introduzione a decorrere dal 1° gennaio 2014, del Bilancio Unico di Ateneo Annuale e Pluriennale su parere favorevole del Senato Accademico espresso con delibera n. 120 del 26/11/2013;

CONSIDERATO che con D.R. n. 598 del 17/6/2015 è stato emanato il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità adottato ai sensi degli artt. 6 e 7 della legge 9 maggio 1989, n. 168, dell’art. 5 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e dell’art. 7 del D.Lgs. 27 gennaio 2012, n. 18 già approvato con deliberazione n. 356 del Consiglio di Amministrazione del 18/12/2014 su conforme parere del Senato Accademico espresso con deliberazione n. 225 del 16/12/2014 il quale tiene conto, nella redazione, anche della Contabilità economico patrimoniale;

CONSIDERATO che il detto Regolamento, per la parte che interessa, è entrato in vigore dal primo gennaio 2016;

VISTO il D.D n. 338 del 22/10/2015 con cui al sottoscritto è stato prorogato l’incarico di Direttore della Ripartizione Affari Finanziari a decorrere dal 19/10/2015 per sei mesi e comunque fino alla riorganizzazione degli Uffici dell’Amministrazione Centrale;

CONSIDERATO che i Centri di Gestione Autonoma, ai sensi dell’art. 5, comma 1 del Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità hanno autonomia amministrativa e gestionale/contabile;

TENUTO CONTO che ai sensi dell'art. 31, comma 3 del detto Regolamento *“gli ordinativi di pagamento e di incasso sono sottoscritti dal Dirigente dei Servizi finanziari che potrà delegare i Direttori dei Centri di gestione autonoma, nei limiti dei budget loro assegnati e per un importo non superiore a € 40.000,00”*;

RITENUTO che la delega indicata al succitato art. 31, comma 3 risponda ad esigenze di buon andamento ed efficienza dell'azione amministrativa soprattutto con riferimento alle tempistiche imposte dalla recente normativa in materia di tempestività dei pagamenti nelle Pubbliche Amministrazioni;

RITENUTO che diversamente operando, il livello di efficienza attuale subirebbe sicuramente un pregiudizio legato anche alla dislocazione sul territorio delle sedi dipartimentali, soprattutto per le procedure, più numerose, rientranti nel limite di importo di € 40.000,00;

VISTO il D.D. n. 16 del 12/1/2016 con cui il sottoscritto, tra l'altro, ha delegato fino al 18/4/2016 e comunque fino alla riorganizzazione degli Uffici dell'Amministrazione Centrale, la funzione di sottoscrizione dei mandati di pagamento, entro il limite di € 40.000,00, emessi su tutte le UPB assegnate in gestione al Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione e al Dipartimento di Scienze dell'Economia e delle reversali di incasso sulle partite di giro connesse ai procedimenti di spesa, ai Decani facenti funzioni di Direttore dei citati Dipartimenti, ai sensi dell'art. 75, ultimo comma del Regolamento Generale d'Ateneo, rispettivamente, Prof. Alfredo Anglani e Prof. Donato Scolozzi;

CONSIDERATO che rispettivamente con D.R. n. 25 del 22/1/2016 e D.R. n. 30 del 26/1/2016 è stato nominato Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione, il Prof. Giuseppe Grassi e Direttore del Dipartimento di Scienze dell'Economia, il Prof. Stefano De Rubertis, entrambi per il quadriennio 2016/2020;

RITENUTO pertanto di delegare la funzione di sottoscrizione dei mandati di pagamento, entro il limite di € 40.000,00, emessi su tutte le UPB assegnate in gestione al Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione e al Dipartimento di Scienze dell'Economia e delle reversali di incasso sulle partite di giro connesse ai procedimenti di spesa, al Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione, Prof. Giuseppe Grassi e al Direttore del Dipartimento di Scienze dell'Economia, Prof. Stefano De Rubertis,

#### DECRETA

Art. 1 – Delegare fino al 18/4/2016 e comunque fino alla riorganizzazione degli Uffici dell'Amministrazione Centrale, la funzione di sottoscrizione dei mandati di pagamento, entro il limite di € 40.000,00, emessi sull'UPB CGA.ING assegnata in gestione al Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione e delle reversali di incasso sulle partite di giro connesse ai procedimenti di spesa, al Prof. Giuseppe Grassi Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione.

Art. 2 - Delegare fino al 18/4/2016 e comunque fino alla riorganizzazione degli Uffici dell'Amministrazione Centrale, la funzione di sottoscrizione dei mandati di pagamento, entro il limite di € 40.000,00, emessi sull'UPB CGA.ECO assegnata in gestione al Dipartimento di Scienze dell'economia e delle reversali di incasso sulle partite di giro connesse ai procedimenti di spesa, al Prof. Stefano De Rubertis Direttore del Dipartimento di Scienze dell'Economia.

Lecce, 3/2/2016

Il Direttore della Ripartizione Affari Finanziari  
F.to Dott. Donato De Benedetto