



D.D. 577

Oggetto: Avviso per l' Istituzione di un Albo dei componenti e di un Albo dei segretari verbalizzanti delle Commissioni esaminatrici dei concorsi banditi dall'Università del Salento per il reclutamento del personale.

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione dell'Università del Salento 2014 - 2016 approvato con delibera del Senato Accademico del 28 gennaio 2014 e delibera del Consiglio di Amministrazione del 30 gennaio 2014;
- CONSIDERATO** che il citato Piano (per brevità PTPC 2014-2016) prevede misure ulteriori di prevenzione della corruzione oltre a quelle indicate dal Piano Nazionale Anticorruzione come obbligatorie, quale quella indicata nel par. 4.3.2., lettera b, pag. 42, ossia la costituzione di *"un albo di esperti da cui attingere, attraverso sorteggio, per la nomina delle commissioni giudicatrici e di compilare analogo albo per procedere alla nomina dei segretari di commissione"*.
- RITENUTO** necessario, pertanto, adottare misure ulteriori finalizzate a ridurre il rischio di fenomeni corruttivi nei procedimenti relativi al reclutamento del personale presso questa Università e al contempo a valorizzare ed accrescere le competenze del personale tecnico-amministrativo che intenderà manifestare la propria disponibilità a svolgere le attività di componente e di segretario verbalizzante delle Commissioni esaminatrici;
- VISTA** la nota prot. 88579 del 28/10/2014 con cui è stato istituito il Gruppo di Lavoro nelle persone di Dott.ssa Sofia Quarta, Avv. Graziamaria Ghionna, Avv. Francesca Giannuzzi, con il compito di predisporre gli adempimenti necessari alla creazione di albi da cui attingere per la nomina dei componenti e dei segretari delle commissioni giudicatrici;
- PRESO ATTO** della bozza di avviso pubblico predisposta dal Gruppo di Lavoro di cui all'alinea precedente, trasmessa con nota prot. n. 95553 del 28/11/2014;
- RITENUTO** necessario indire un avviso per raccogliere le disponibilità del personale tecnico-amministrativo interessato a far parte delle Commissioni esaminatrici che saranno nominate relativamente ai concorsi banditi dall'Università del Salento per il reclutamento del personale;



DECRETA

È indetto il presente avviso per l'istituzione:

a) di un Albo da cui attingere per la nomina dei componenti delle Commissioni giudicatrici nelle procedure concorsuali per il reclutamento del personale tecnico amministrativo a tempo determinato ed indeterminato e nelle procedure per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo (contratti di collaborazione coordinata e continuativa, contratti di prestazione d'opera professionale, contratti di prestazione occasionale);

b) di un Albo da cui attingere per la nomina dei segretari verbalizzanti delle Commissioni giudicatrici nelle procedure concorsuali per il reclutamento del personale tecnico amministrativo a tempo determinato ed indeterminato e nelle procedure per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo (contratti di collaborazione coordinata e continuativa, contratti di prestazione d'opera professionale, contratti di prestazione occasionale); nonché per la nomina dei componenti dei comitati di vigilanza, ove necessari.

Per l'Albo di cui alla lett. a) possono presentare domanda di partecipazione i dipendenti in servizio presso questa Università con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, inquadrati nella categoria D dell'area amministrativa-gestionale, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati e dell'area biblioteche che non versino nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 35 e 35 bis comma 1 lett. a) del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e che non siano incorsi negli ultimi due anni in alcuna delle sanzioni disciplinari previste dagli artt. 55 e ss. del summenzionato decreto legislativo e dall'art. 45 del CCNLL del comparto Università di riferimento.

Per l'Albo di cui alla lett. b) possono presentare domanda di partecipazione i dipendenti in servizio presso questa Università con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, inquadrati nella categoria C dell'area amministrativa, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati e dell'area biblioteche e inquadrati nella categoria D dell'area amministrativa-gestionale, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati e dell'area biblioteche, che non versino nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 35 e 35 bis comma 1 lett. a) del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e che non siano incorsi negli ultimi due anni in alcuna delle sanzioni disciplinari previste dagli artt. 55 e ss. del predetto decreto legislativo e dall'art. 45 del CCNLL del comparto Università di riferimento.

I soggetti che verranno inseriti negli Albi sono tenuti ad informare tempestivamente l'Amministrazione di eventuali variazioni intervenute nel possesso dei requisiti e/o di eventuali cause sopraggiunte di incompatibilità.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione.



L'istituzione degli Albi non prevede la predisposizione di graduatorie e non comporta alcun diritto da parte degli iscritti ad essere nominati componenti, segretari o vigilanti delle Commissioni giudicatrici.

La scelta sia dei componenti che dei segretari sarà effettuata attraverso sorteggio, le cui modalità operative saranno definite con apposite linee guida che la Direzione Generale sta procedendo ad elaborare ai fini della gestione degli Albi.

La Direzione Generale si riserva di individuare di volta in volta i componenti delle commissioni, in base all'area di afferenza, nonché in base all'ambito delle competenze ed esperienze pregresse maturate, tenuto conto del requisito della comprovata esperienza richiesto ai Commissari di concorso in considerazione tanto delle materie di esame (laddove previste) quanto del profilo professionale da reclutare, nel rispetto della normativa vigente.

Resta ferma la facoltà della Direzione di nominare quali componenti delle Commissioni di concorso anche esperti di provata competenza non iscritti negli albi, nonché di nominare d'ufficio il personale di categoria EP e dirigenziale.

La nomina a componente e a segretario di Commissione esaminatrice equivale a ordine di servizio: l'eventuale rinuncia alla nomina pertanto dovrà essere formalizzata per iscritto alla Direzione Generale con congrua motivazione.

L'inserimento negli Albi è occasione formativa e di arricchimento professionale del dipendente, tenuto conto che allo stesso sarà garantita adeguata formazione allo svolgimento del ruolo di componente e/o di segretario verbalizzante.

La domanda di partecipazione, debitamente firmata, a pena di esclusione, e corredata di una fotocopia di un documento valido di identità, compilata secondo gli schemi allegati (All.ti 1 e 2), dovrà essere presentata **entro 10 giorni** decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Ufficiale e sul sito web di Ateneo all'indirizzo www.unisalento.it - sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Altri contenuti - corruzione".

L'istanza, indirizzata al Direttore Generale dell'Università del Salento - Struttura di supporto al Responsabile della prevenzione della corruzione, p.zza Tancredi, n. 7 - Lecce, potrà essere presentata direttamente all'Ufficio Documentazione e Archivi o in busta chiusa al Servizio Posta di Ateneo con l'indicazione dell'oggetto dell'avviso come riportato in epigrafe. In alternativa alle modalità suindicate la domanda potrà essere spedita a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: amministrazione.centrale@cert-unile.it. Al messaggio di posta certificata con la domanda comprensiva dei relativi allegati dovrà essere allegata copia di un valido documento di identità in formato PDF/A o Adobe PDF. Per l'invio telematico devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come odf, txt e xml evitando i formati proprietari (doc, xls, etc.).



Con riferimento all'utilizzo della posta elettronica certificata si specifica che la domanda e le dichiarazioni per le quali è prevista la sottoscrizione in ambiente tradizionale sono valide esclusivamente se sottoscritte mediante firma digitale o quando l'autore è identificato dal sistema informatico ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

Nella domanda il dipendente dovrà dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000, n. 445, quanto segue:

- nome, cognome;
- data e luogo di nascita;
- categoria, area ed ufficio di appartenenza;
- di non incorrere nelle cause di incompatibilità di cui agli artt. 35 e 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001;
- di non essere incorso negli ultimi due anni in alcuna delle sanzioni disciplinari di cui agli artt. 55 e ss. del D.Lgs n. 165/2001 e all'art. 45 del CCNLL del comparto Università di riferimento;
- *solo per l'Albo dei componenti (e ad integrazione di quanto sopra indicato):*
 - specificazione del titolo di studio posseduto con la data di conseguimento, la votazione riportata e l'Ateneo/Istituto che lo ha rilasciato;
 - ambito disciplinare delle competenze ed esperienze maturate;
 - possesso di eventuali abilitazioni professionali.

La domanda deve essere corredata dalla seguente documentazione:

1. fotocopia di un documento valido di riconoscimento e del codice fiscale;
2. dettagliato curriculum professionale datato e firmato, in cui sia espressamente indicato che tutto quanto in esso dichiarato corrisponde a verità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni.

Gli Albi saranno pubblicati all'Albo Ufficiale e sul sito web di Ateneo, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Altri contenuti - corruzione".

Responsabile del procedimento: Avv. Francesca Giannuzzi – Struttura di supporto al Responsabile della prevenzione della corruzione - Tel. 0832-292214, 292273 - 292241; e-mail: francesca.giannuzzi@unisalento.it, sofia.quarta@unisalento.it, graziamaria.ghionna@unisalento.it

11 DIC. 2014

**Il Direttore Generale
n.q. di Responsabile della prevenzione della corruzione
(Avv. Claudia De Giorgi)**



Al Direttore Generale
Struttura di supporto al Responsabile della prevenzione della corruzione
P.zza Tancredi, 7
73100 LECCE

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente nel Comune di _____ C.A.P. _____ Provincia _____ Via/Piazza _____
_____ Matr. _____ in servizio presso _____
_____ con cat. _____ dell'Area _____
Telefono _____ Fax _____ e-mail _____

CHIEDE

di essere inserito nell'Albo dei COMPONENTI delle commissioni esaminatrici dei concorsi banditi dall'Università del Salento.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, e consapevole delle sanzioni penali ivi previste, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- a) di non incorrere nelle cause di incompatibilità di cui agli artt. 35 e 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001¹
- b) di non essere incorso negli ultimi due anni in alcuna delle sanzioni disciplinari di cui agli artt. 55 e ss. del D.Lgs n. 165/2001 e all'art. 45 del CCNLL del comparto Università di riferimento;
- c) di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito il _____ con votazione _____ rilasciato da _____;
- d) di essere in possesso della seguente abilitazione professionale (eventuale): _____;
- e) di aver maturato competenze ed esperienze nei seguenti ambiti disciplinari, come da curriculum allegato, ed eventuali specializzazioni:
 - economico-giuridico
 - umanistico
 - tecnico-scientifico
 - biblioteconomico-archivistico
 - altro (indicare: es. gestione e rendicontazione progetti) _____

Allega alla presente:

1. curriculum vitae professionale datato e firmato, in cui sia espressamente indicato che tutto quanto in esso dichiarato corrisponde a verità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i;
2. fotocopia documento valido di identità.

¹ Art. 35, comma 3, d.lgs. n. 165/2001: "Le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano ai seguenti principi: ... e) composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali".

Art. 35 bis d.lgs. n. 165/2001: "1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale: a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi ... omissis".

Il/La sottoscritto/a autorizza, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, il trattamento dei dati personali per le finalità legate all'istituzione dell'Albo dei Componenti delle Commissioni esaminatrici dei concorsi indetti dall'Università del Salento.

_____ li, _____

(firma)

(Fac simile domanda)

All. 2

Al Direttore Generale
Struttura di supporto al Responsabile della prevenzione della corruzione
P.zza Tancredi, 7
73100 LECCE

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente nel Comune di _____ C.A.P. _____ Provincia _____ Via/Piazza _____
_____ Matr. _____ in servizio presso _____
_____ con cat. _____ dell'Area _____
Telefono _____ Fax _____ e-mail _____

CHIEDE

di essere inserito nell'Albo dei SEGRETARI delle commissioni esaminatrici dei concorsi banditi dall'Università del Salento.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, e consapevole delle sanzioni penali ivi previste, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- a) di non incorrere nelle cause di incompatibilità di cui agli artt. 35 e 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001¹;
- b) di non essere incorso negli ultimi due anni in alcuna delle sanzioni disciplinari di cui agli artt. 55 e ss. del D.Lgs n. 165/2001 e dell'art. 45 del CCNLL del comparto Università di riferimento;
- c) di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito il _____ con votazione _____ rilasciato da _____.

Allega alla presente:

1. dettagliato curriculum professionale datato e firmato, in cui sia espressamente indicato che tutto quanto in esso dichiarato corrisponde a verità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i;
2. fotocopia documento di identità.

Il/La sottoscritto/a autorizza, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, il trattamento dei dati personali per le finalità legate all'istituzione dell'Albo dei Segretari delle Commissioni esaminatrici dei concorsi indetti dall'Università del Salento.

li, _____

(firma)

¹ Art. 35, comma 3, d.lgs. n. 165/2001: "Le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano ai seguenti principi: ... e) composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali".
Art. 35 bis d.lgs. n. 165/2001: "1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale: a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi ... omissis".