UNIVERSITÀ DEL SALENTO

Ripartizione Risorse Umane
Area Sviluppo del Personale
Ufficio Reclutamento

I Via F. Calasso, 3 - 73100 Lecce
T +39 0832 29 3270
E reclutamento@unisalento.it

Procedure di Mobilità compartimentale ai sensi dell'art. 57 del CCNL comparto università del 16.10.2008 e del nuovo CCNL Comparto Istruzione e Ricerca del 19.04.2018 – Avviso del 3.08.2020. SORTEGGIO SEGRETARIO DI COMMISSIONE

Verbale

Il giorno 7 ottobre 2020, alle ore 12.10, presso l'Ufficio Reclutamento, Area Sviluppo del Personale, Ripartizione Risorse Umane, Edificio "Donato Valli", Via F. Calasso, 3 - Lecce, seguito di avviso pubblicato sul portale di Ateneo in data 6 ottobre 2020, il Dott. Manfredi De Pascalis, alla presenza di due testimoni Dott.ssa Maria Pasqualina Colazzo e avv. Francesca Carrone, dichiara aperte le operazioni di sorteggio di n. 3 Segretari delle n. 3 Commissioni delle procedure di mobilità di seguito elencate:

1) n. 1 unità di categoria D – Area Amministrativa Gestionale – presso Staff di Progettazione Edilizia della Ripartizione Tecnica e Tecnologica;

2) n. 1 unità di categoria C – Area Amministrativa – presso Ufficio Offerta Formativa e Diritto allo studio dell'Area Studenti della Ripartizione Didattica e Servizi agli Studenti;

3) n. 1 unità di categoria C – Area Tecnica, Tecnico Scientifica ed Elaborazione Dati – presso Staff di Progettazione Edilizia della Ripartizione Tecnica e Tecnologica.

Il sorteggio si svolge ai sensi delle "Linee Guida per l'istituzione e la gestione degli Albi Componenti e Albo Segretari Commissioni esaminatrici dei concorsi banditi dall'Università" emanate in data 15.02.2016, tra il personale inserito nell'Albo dei Segretari, istituito con D.D. n. 529 in data 29.12.2015 e ss.mm.ii con l'esclusione di coloro i cui nominativi siano già stati estratti ed abbiano svolto il relativo incarico nel corso dell'ultimo anno.

Il sorteggio riguarda i nominativi, per ciascuna delle 3 procedure, di n. 1 Segretario di Commissione e di n. 2 supplenti, che subentreranno nel ruolo di Segretario in caso di impossibilità del primo estratto.

Procedura n. 1.

Alla presenza dei due testimoni viene effettuata, dal sito www.blia.it/utili/casuali, l'estrazione di 3 numeri in ordine casuale (dal numero 1 al numero 72), che corrispondono ai nominativi dei dipendenti iscritti nell'Albo dei Segretari che non abbiano svolto il relativo incarico nel corso dell'ultimo anno ed aventi diritto.

La Dott.ssa Maria Pasqualina Colazzo e l'avv. Francesca Carrone assistono all'inserimento dati e alla estrazione dei numeri corrispondenti ai nominativi del Segretario verbalizzante e di n. 2 supplenti.

- Viene estratto il numero **69** corrispondente a **Anna Maria Toni (segretario);**
- Viene estratto il numero **42** corrispondente a Antonio Masciullo **(supplente);**
- Viene estratto il numero **6** corrispondente a Roberta Buttazzo **(supplente)**

Procedura n. 2.

Alla presenza dei due testimoni viene effettuata, dal sito www.blia.it/utili/casuali, l'estrazione di 3 numeri in ordine casuale (dal numero 1 al numero 72), che corrispondono ai nominativi dei dipendenti iscritti nell'Albo dei Segretari che non abbiano svolto il relativo incarico nel corso dell'ultimo anno ed aventi diritto.

La Dott.ssa Maria Pasqualina Colazzo e l'avv. Francesca Carrone assistono all'inserimento dati e alla

estrazione dei numeri corrispondenti ai nominativi del Segretario verbalizzante e di n. 2 supplenti.

- Viene estratto il numero **45** corrispondente a **Francesco Micocci (segretario);**
- Viene estratto il numero **35** corrispondente a Simone Leaci **(supplente);**
- Viene estratto il numero **11** corrispondente a Annamaria Casilli **(supplente).**

Procedura n. 3.

Alla presenza dei due testimoni viene effettuata, dal sito www.blia.it/utili/casuali, l'estrazione di 3 numeri in ordine casuale (dal numero 1 al numero 72), che corrispondono ai nominativi dei dipendenti iscritti nell'Albo dei Segretari che non abbiano svolto il relativo incarico nel corso dell'ultimo anno ed aventi diritto.

La Dott.ssa Maria Pasqualina Colazzo e l'avv. Francesca Carrone assistono all'inserimento dati e alla estrazione dei numeri corrispondenti ai nominativi del Segretario verbalizzante e di n. 2 supplenti.

- Viene estratto il numero **7** corrispondente a **Linda Cannoletta** (segretario);
- Viene estratto il numero **24** corrispondente a Maria Terea Dodaro (supplente);
- Viene estratto il numero **20** corrispondente a Marcella D'Elia (supplente).

Dell'esito del sorteggio verrà data comunicazione mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo.

Il presente verbale è chiuso, approvato e sottoscritto alle ore 12.30 del 7 ottobre 2020.

F.to Dott. Manfredi DE PASCALIS

F.to Avv. Francesca Carrone

F.to Dott.ssa Maria Pasqualina COLAZZO