



GUIDA OPERATIVA PER L'USO DEL NOME E DEL LOGO DELL'UNIVERSITÀ DEL SALENTO E PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO GRATUITO

Parere favorevole del Consiglio di Amministrazione del 30.05.2023 con delibera n. 83

Approvazione del Senato Accademico del 13.06.2023 con delibera n.84

Articolo 1 Oggetto

1. L'Università del Salento ha la titolarità esclusiva del proprio nome e logo, nonché delle locuzioni che vi fanno.
2. La presente guida operativa disciplina:
 - 1) l'uso del nome, del logo dell'Università del Salento e delle locuzioni che vi fanno riferimento per eventi culturali e sportivi non a scopo di lucro promossi da associazioni studentesche riconosciute o da uno o più membri del personale interno, nonché per le manifestazioni o iniziative di tipo strettamente accademico e scientifico organizzate da Dipartimenti, Centri di servizio e/o ricerca, da altre strutture o da singoli/e docenti interni/e;
 - 2) la concessione del patrocinio gratuito, quale forma di riconoscimento simbolico che autorizza l'uso del nome e del logo dell'Università per singole iniziative organizzate da soggetti terzi non a scopo di lucro e ritenute pregevoli per i loro contenuti scientifici, culturali e sociali.

Articolo 2 Uso del nome, delle locuzioni che contengono un riferimento all'Università del Salento e del logo dell'Università del Salento

Uso del nome, del logo dell'Università del Salento e delle locuzioni che vi fanno riferimento

1. Le associazioni studentesche riconosciute o uno o più membri del personale interno possono utilizzare il nome, il logo dell'Università del Salento, nonché le locuzioni che vi fanno riferimento, esclusivamente nell'ambito delle attività di comunicazione dell'iniziativa che intendono organizzare.
2. La concessione dell'uso del nome, del logo dell'Università del Salento e delle locuzioni che vi fanno riferimento non comporta il diritto all'utilizzo di spazi e strutture dell'Ateneo, né la concessione di contributi finanziari da parte dell'Amministrazione.
3. L'uso del nome, del logo dell'Università del Salento e delle locuzioni che vi fanno riferimento viene concesso dal/la Rettore/Rettrice o dal suo/a Delegato/a.
4. La richiesta deve essere indirizzata al/la Magnifico/a Rettore/Rettrice e deve contenere il programma e i materiali di promozione dell'iniziativa.



GUIDA OPERATIVA PER L'USO DEL NOME E DEL LOGO DELL'UNIVERSITÀ DEL SALENTO E PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO GRATUITO

5. Il/La Rettore/Rettrice o il/la suo/a Delegato/a possono chiedere eventuali chiarimenti e integrazioni alla documentazione a corredo della richiesta.

6. Per le manifestazioni o iniziative di tipo strettamente accademico e scientifico organizzate da Dipartimenti, Centri di servizio e/o ricerca o da altre strutture dell'Ateneo possono essere utilizzati, senza altre formalità, il nome e il logo dell'“Università del Salento”, accompagnati dal nome e dal logo della struttura organizzatrice.

7. Per le manifestazioni o iniziative di tipo strettamente accademico e scientifico organizzate dal/le singoli/e docenti dell'Università del Salento possono essere utilizzati, senza altre formalità, il nome e il logo dell'“Università del Salento”, accompagnati dal nome e dal logo del Dipartimento di afferenza, previo assenso del/la Direttore/Direttrice del Dipartimento.

Articolo 3 Concessione del patrocinio gratuito

1. La concessione del patrocinio autorizza soggetti terzi (di seguito beneficiari/e) a fare uso del nome e del logo dell'Università e impegna alla pubblicazione della dicitura "con il patrocinio dell'Università del Salento" sul materiale pubblicitario dell'iniziativa.

2. Il patrocinio viene concesso dal/la Rettore/Rettrice o da un/a suo/a Delegato/a.

3. Il/La Rettore/Rettrice può rimettere la valutazione della richiesta di concessione del patrocinio al Senato Accademico.

4. L'Università del Salento può revocare un patrocinio con le stesse modalità previste per la concessione, quando venga accertato il mancato rispetto dei requisiti sulla base dei quali il patrocinio è stato concesso.

5. Con la concessione del patrocinio a titolo gratuito l'Università del Salento non assume oneri finanziari né impegno a fornire supporto organizzativo o logistico.

6. Sono escluse dalla concessione del patrocinio le iniziative a carattere politico o sindacale, quelle a scopo di lucro e quelle non compatibili con le finalità istituzionali dell'Università del Salento.

7. La richiesta di patrocinio deve essere formalizzata utilizzando lo schema allegato alla presente guida operativa, da compilarsi con tutte le informazioni utili a consentirne la valutazione, e deve essere inviata per via telematica all'indirizzo segreteria.rettore@unisalento.it almeno 30 (trenta) giorni prima della data prevista per lo svolgimento dell'evento o manifestazione.

8. Il/La Rettore/Rettrice o il/la suo/a Delegato/a possono chiedere eventuali chiarimenti e integrazioni alla documentazione a corredo della richiesta.



GUIDA OPERATIVA PER L'USO DEL NOME E DEL LOGO DELL'UNIVERSITÀ DEL SALENTO E PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO GRATUITO

9. Per le manifestazioni o iniziative di tipo strettamente accademico e scientifico organizzate da soggetti terzi è richiesto, ove possibile, il coinvolgimento di almeno un/a docente dell'Università del Salento.

10. Gli eventi proposti per il patrocinio e l'uso del nome, del logo dell'Università del Salento e dalle locuzioni che vi fanno riferimento devono ispirarsi, se possibile, agli standard di inclusività e non discriminazione previsti dall'Ateneo nelle *Linee guida per garantire un adeguato equilibrio fra i generi nei convegni, negli eventi di divulgazione scientifica e nei seminari, e in ogni iniziativa che coinvolga direttamente o indirettamente l'Università del Salento.*

Art. 4 Responsabilità

1. Eventuali responsabilità di qualunque natura per l'utilizzo improprio e non autorizzato del nome, del logo e del patrocinio dell'Università del Salento, ovvero derivanti dall'uso improprio di dati, dichiarazioni, notizie, immagini personali non conformi al dettato normativo europeo e nazionale in materia di protezione dei dati personali, sono esclusivamente a carico del soggetto utilizzatore.

2. I soggetti beneficiari sono ad ogni effetto responsabili della corretta divulgazione e affissione del materiale promozionale nel rispetto della vigente normativa in materia.

L'Università del Salento rimane estranea a qualsiasi rapporto od obbligazione che si costituisca fra i/le beneficiari/e e i soggetti terzi per forniture di beni e prestazioni di servizi, collaborazioni professionali e qualsiasi altra prestazione.

Con la sottoscrizione della richiesta di concessione dell'uso del nome, del logo dell'Università del Salento e delle locuzioni che vi fanno riferimento, i soggetti beneficiari assumono l'impegno a tenere indenne e manlevare l'Ateneo da ogni responsabilità.

Articolo 5 Trattamento dati.

L'Università del Salento, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali forniti dall'interessato/a esclusivamente ai fini di istruttoria della richiesta.



**UNIVERSITÀ
DEL SALENTO**

GUIDA OPERATIVA PER L'USO DEL NOME E DEL LOGO DELL'UNIVERSITÀ DEL
SALENTO E PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO GRATUITO

FAC SIMILE DI RICHIESTA DI PATROCINIO DELL'UNIVERSITÀ DEL SALENTO

Al/la Magnifico/a Rettore/Rettrice
dell'Università del Salento

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ e residente a _____

in via _____ in qualità di rappresentante legale di

telefono _____ e-mail _____

RICHIEDE

il patrocinio gratuito e l'utilizzo del logo dell'Università del Salento, nel rispetto di quanto regolamentato nella guida operativa pubblicata sul sito istituzionale dell'Università del Salento, per la seguente manifestazione:

Titolo:

Luogo e data di svolgimento:



**UNIVERSITÀ
DEL SALENTO**

**GUIDA OPERATIVA PER L'USO DEL NOME E DEL LOGO DELL'UNIVERSITÀ DEL
SALENTO E PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO GRATUITO**

Finalità dell'evento e sua rilevanza:

Motivazioni per la richiesta di patrocinio gratuito:

Eventuali docenti e/o strutture dell'Università del Salento coinvolti nell'iniziativa:

Eventuali docenti di altre Università coinvolti nell'iniziativa:

Eventuali altri soggetti patrocinanti:



**UNIVERSITÀ
DEL SALENTO**

**GUIDA OPERATIVA PER L'USO DEL NOME E DEL LOGO DELL'UNIVERSITÀ DEL
SALENTO E PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO GRATUITO**

Gli eventi proposti per il patrocinio e l'uso del nome, del logo dell'Università del Salento e delle locuzioni che vi fanno riferimento devono ispirarsi, se possibile, agli standard di inclusività e non discriminazione previsti dall'Ateneo nelle "Linee guida per garantire un adeguato equilibrio fra i generi nei convegni, negli eventi di divulgazione scientifica e nei seminari, e in ogni iniziativa che coinvolga direttamente o indirettamente l'Università del Salento".

Il/la sottoscritto/a dichiara che l'evento sarà a titolo gratuito.

Data _____ Firma del/la richiedente

Si allega:

1. Programma dettagliato dell'iniziativa
2. Url sito web, brochure, poster, inviti relativi all'iniziativa (anche in versione provvisoria)