



RINNOVO/NUOVO RICONOSCIMENTO ASSOCIAZIONI STUDENTESCHE

ANNO 2020

AVVISO

(allegato n.1 al D.R. n. 1005 del 16/12/2019)

1. RINNOVO

Le istanze per il rinnovo da parte delle associazioni studentesche che hanno ottenuto il riconoscimento nell'anno 2018 e nell'anno 2019 ed intendano rinnovare l'iscrizione, per l'anno 2020, al Registro delle Associazioni riconosciute dall'Università del Salento, devono essere presentate al Magnifico Rettore utilizzando la modulistica disponibile sul sito.

Gli interessati sono invitati ad attenersi alla modulistica qui disponibile ed a presentarla debitamente compilata.

Il vigente *“Regolamento per il sostegno delle attività associative degli studenti”*, Art. 5 – *“Rinnovo iscrizione e permanenza requisiti,”* prevede che *“il Presidente dell’Associazione è tenuto a comunicare al competente Ufficio dell’Amministrazione Centrale la permanenza dei requisiti previsti per l’ammissione; in mancanza di comunicazione, all’Associazione viene automaticamente revocato il riconoscimento”*.

La comunicazione dovrà avvenire:

1a) utilizzando il **modulo A** *“Istanza di rinnovo iscrizione al registro delle Associazioni studentesche dell’Università del Salento - Conferma della permanenza dei requisiti di ammissibilità*, qualora non siano intervenute variazioni rispetto alle informazioni comunicate ai fini del rinnovo/riconoscimento precedente,

ovvero

1b) utilizzando il **modulo B** *“Istanza di rinnovo di iscrizione al registro delle Associazioni studentesche dell’Università del Salento”*, allegando la documentazione prevista dall’art. 2 del citato Regolamento, qualora siano intervenuti, rispetto al precedente riconoscimento, eventi modificatori sulla regolarità delle iscrizioni degli studenti aderenti o delle cariche sociali o modifiche di statuto, allegando la documentazione inerente le modifiche.

Se le modifiche riguardano gli studenti soci, dovrà essere inviato, all’indirizzo e-mail: annamaria.tarricone@unisalento.it, anche il file dell’elenco allegato al modulo B in formato Microsoft Excel, debitamente compilato con le informazioni richieste al fine di consentire i controlli d’ufficio (si raccomanda, al fine di assicurare la coincidenza delle informazioni tra file ed elenco cartaceo, di compilare il file, stamparlo e sottoporlo alla firma dei soci. L’elenco firmato dovrà essere vidimato dal legale rappresentante dell’associazione).

L’email dovrà recare come oggetto la dicitura *“Associazioni studentesche –annualità 2020”*.



2. NUOVO RICONOSCIMENTO

Le Associazioni per le quali non è stato confermato il riconoscimento precedente o di nuova costituzione, dovranno presentare istanza di nuovo riconoscimento allegando tutta la necessaria documentazione. Gli interessati sono invitati ad attenersi alla modulistica qui disponibile ed a presentarla debitamente compilata.

Le istanze per il riconoscimento di nuove associazioni potranno essere presentate, ai fini dell'iscrizione nel Registro per l'annualità 2020, nel corso dell'anno, senza alcuna limitazione temporale, utilizzando il *modulo C "Istanza di iscrizione al registro delle Associazioni studentesche dell'Università del Salento"*, unitamente alla documentazione prevista dall'art.2 del Regolamento vigente:

- Anagrafica dell'associazione
- Atto costitutivo dell'Associazione (copia conforme all'originale);
- Statuto dell'Associazione (copia conforme all'originale);
- Elenco degli Studenti Soci regolarmente iscritti. Il relativo file debitamente compilato in formato xls dovrà essere inviato anche con posta elettronica all'indirizzo email annamaria.tarricone@unisalento.it.

L'oggetto dovrà contenere la seguente dicitura: "Associazioni studentesche – annualità 2020" (si raccomanda, al fine di assicurare la coincidenza delle informazioni tra file ed elenco cartaceo, di compilare il file, stamparlo e sottoporlo alla firma dei soci. L'elenco firmato dovrà essere vidimato dal legale rappresentante dell'associazione);

- Singole schede di adesione dei Soci corredate da fotocopia del documento di identità di ciascun associato.

Le istanze dovranno essere consegnate presso l'Ufficio Documentazione e Archivi – Rettorato – Piazza Tancredi 8 – Lecce o inviate con PEC all'indirizzo: amministrazione.centrale@cert-unile.it

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Offerta Formativa e Diritto allo Studio contattando il seguente numero di telefono: 0832 299278 (sig.ra Anna Maria Tarricone) ovvero per posta elettronica, l'indirizzo annamaria.tarricone@unisalento.it.

Il Direttore Generale
(Dott. Donato De Benedetto)