Università del Salento - Ufficio Relazioni Internazionali

Guida alla compilazione della Domanda di partecipazione al bando ERASMUS+ Outgoing Studio A.A. 2019/2020

Sommario

Guida alla compilazione della Domanda di partecipazione al bando ERASMUS+ Outgoing Studio A.A. 2019/2020 _____ *1*

Indicazioni sintetiche _____ *3*

Indicazioni dettagliate _____ *3*

Raggiungere la Pagina con l'elenco delle destinazioni disponibili per Dipartimento. _____ **3**

Attività 1: compilazione questionario _____ **7**

Attività 2: compilazione modulo di candidatura _____ **10**

Attività 3: Conferma iscrizione al bando _____ **15**

Indicazioni sintetiche

Per presentare la domanda al bando Erasmus+ Studio Outgoing è necessario seguire pochi semplici passaggi concettuali:

1. rispondere ad alcune domande su precedenti esperienze ERASMUS
2. indicare due destinazioni e la relativa priorità di scelta
3. indicare il periodo prescelto per la partenza
4. confermare in via definitiva la domanda di candidatura.

Tutti i passaggi devono essere effettuati sul portale studenti a partire dalla propria home page personale e dopo aver selezionato la carriera attiva.
Le destinazioni disponibili sono raggruppate per Dipartimento. Nell'ambito del Dipartimento a cui appartiene il proprio corso di studi lo studente dovrà scegliere fra le destinazioni visualizzate per il proprio corso di studi, dopo aver verificato i requisiti di partecipazione e la compatibilità del proprio piano di studi con l'offerta formativa dell'università ospitante in base a quanto previsto dal bando (in particolare agli artt. 2 e 3).
Questa Guida ha lo scopo di indicare in anticipo, schermata per schermata, le azioni che l'utente dovrà compiere.
L'utente ha la possibilità di visualizzare lo stato del bando di proprio interesse dalla pagina indice dei bandi aperti vedi Figura 4. La colonna dello "stato Bando" con lucchetto aperto o chiuso fornisce l'indicazione sulla possibilità di iscriversi o meno (rispettivamente lucchetto aperto o chiuso).
La presenza di un pallino nella colonna "stato iscrizione" fornisce l'informazione che l'iscrizione è ancora in bozza o completata (rispettivamente pallino giallo/verde).
Al momento della presentazione della domanda di candidatura, l'utente ha la possibilità di visualizzare nel dettaglio il numero e la tipologia delle fasi dell'intero procedimento (anche quelle successive alla pubblicazione della graduatoria che sono riservate ai soli vincitori) Figura 5.
Ogni volta che una fase è completata appare un segno verde di spunta in corrispondenza di ciascuna fase.
È possibile lasciare in bozza la propria domanda di candidatura, ma, per partecipare alla selezione sarà necessario effettuare la **stampa definitiva del modulo di candidatura**.

Indicazioni dettagliate

Di seguito si forniscono le indicazioni schermata per schermata delle azioni da compiere per presentare la propria candidatura al bando ERASMUS+ Studio outgoing a.a. 2019/2020.

Raggiungere la Pagina con l'elenco delle destinazioni disponibili per Dipartimento.

Inserire le credenziali sul portale studenti: https://studenti.unisalento.it

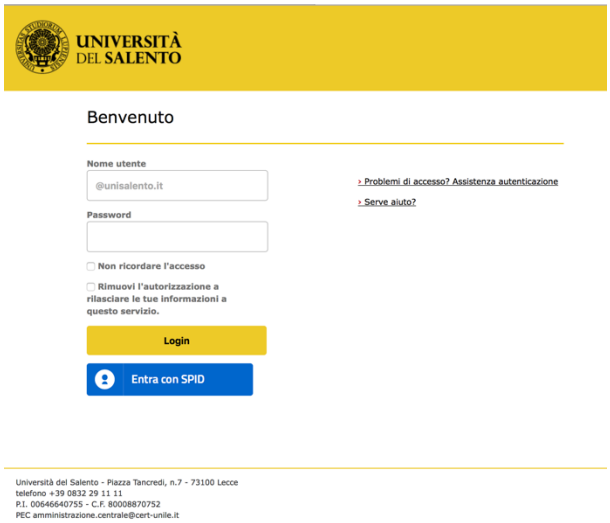
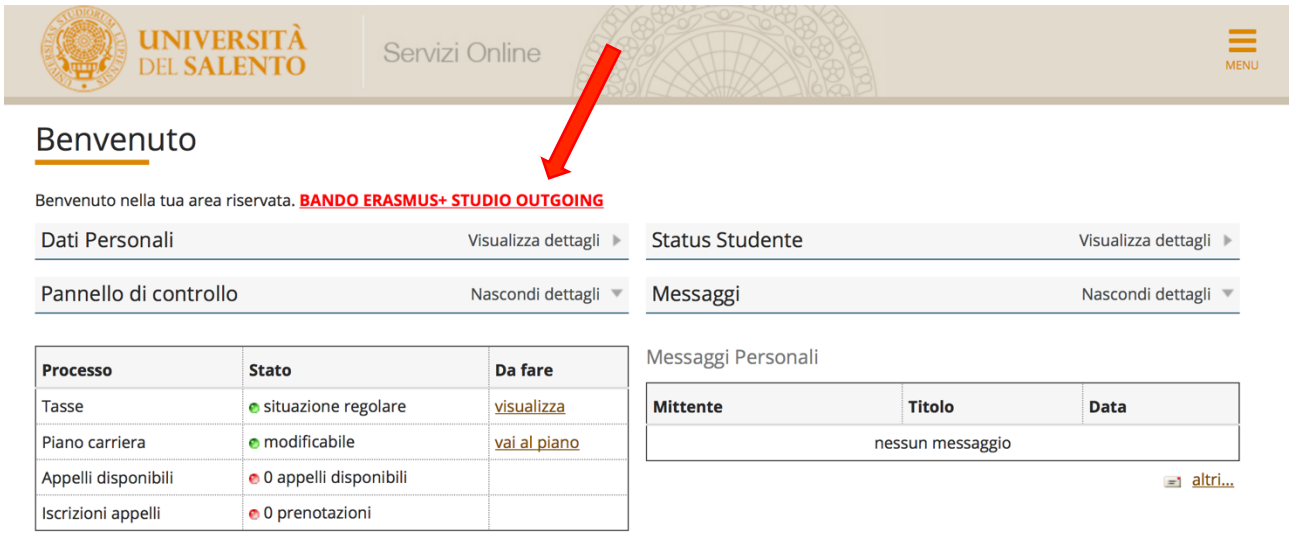


Figura 1 Login portale studenti

Dal menu selezionare la voce “Mobilità Internazionale Outgoing” (Figura 2).

ATTENZIONE
Se non fosse visibile la voce di menu “Mobilità Internazionale Outgoing” il link da seguire, è disponibile dalla Home page personale dell’utente: come indicato nella figura seguente:



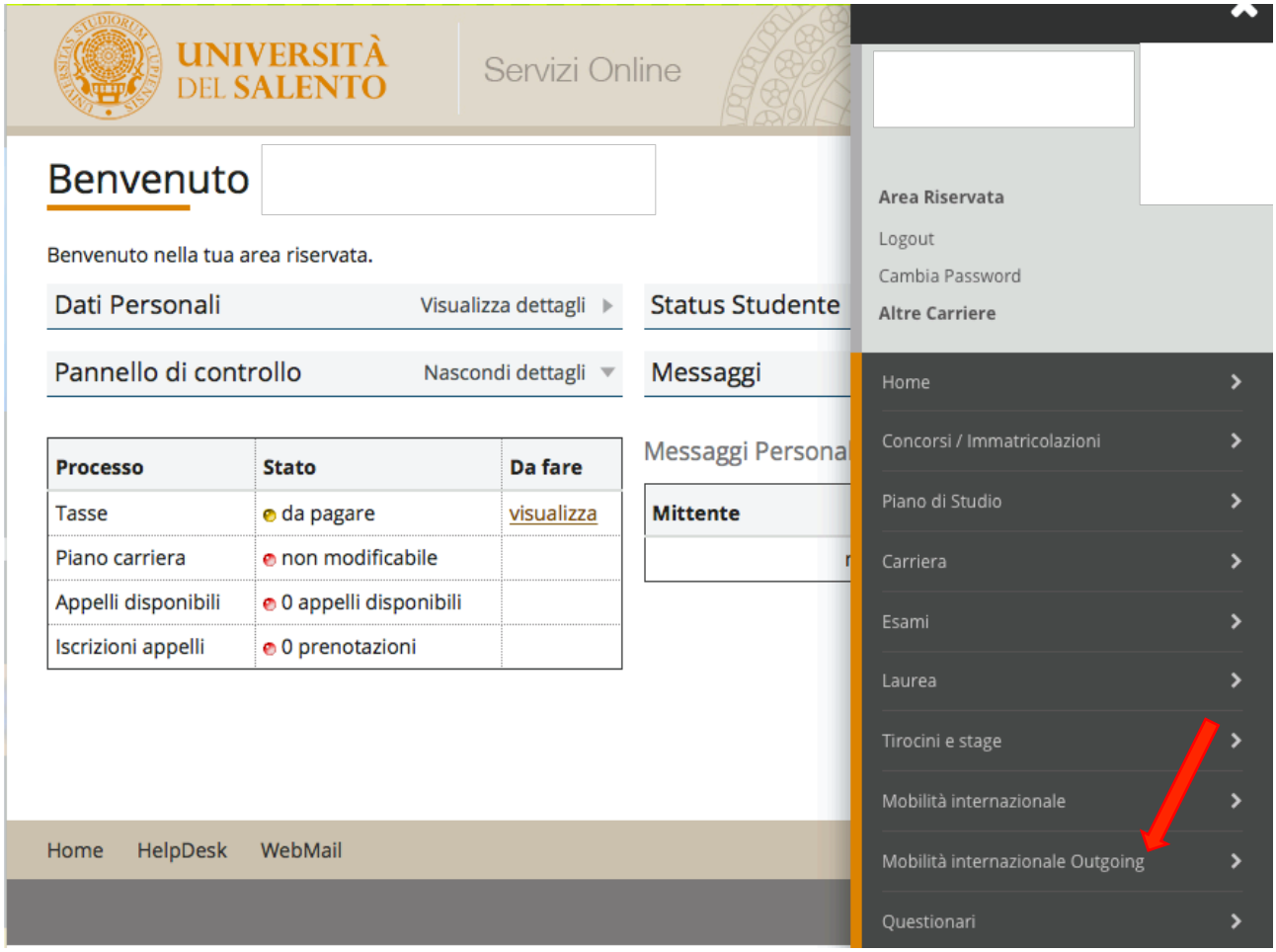


Figura 2 primo menu di scelta

Dal menu successivo selezionare la voce Bandi di Mobilità

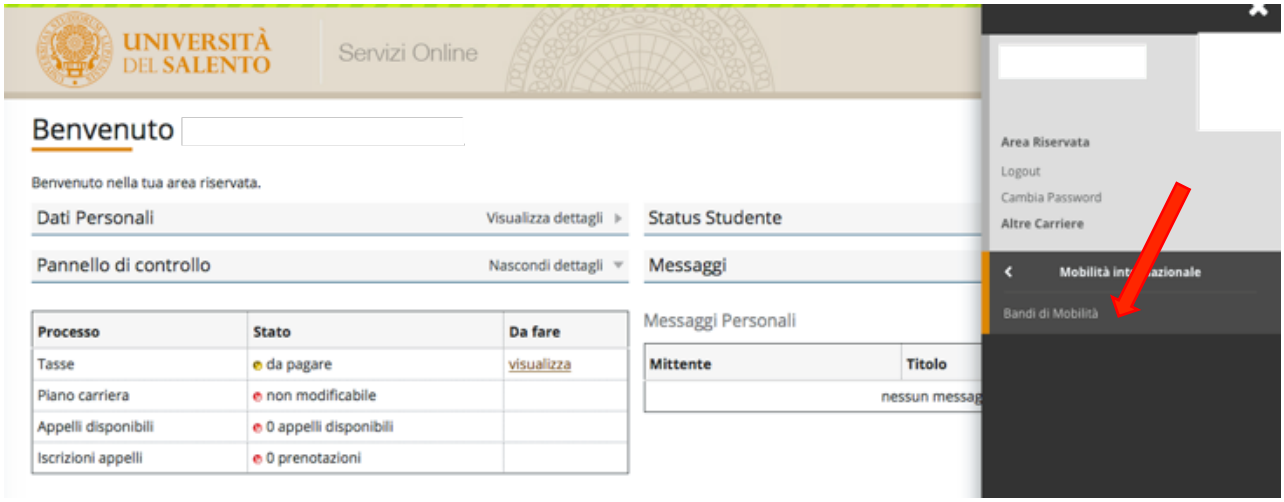


Figura 3 secondo menu di scelta

Dal menu a tendina selezionare “EXCHANGE PROGRAMS”. Apparirà la lista dei Bandi di mobilità aperti: uno per ciascun dipartimento ad eccezione del dipartimento di Matematica e Fisica "Ennio De Giorgi" e del dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche ed Ambientali che sono stati accorpati in un unico Bando.
Accanto al nome di ogni Bando sono visibili tre icone dal significato spiegato nella legenda visibile come da Figura 4. Il “link esterno” riportato nell’ultima colonna consente di collegarsi direttamente alla pagina Erasmus students sul portale Unisalento. L’utente, per candidarsi, dovrà

scegliere il Bando del dipartimento di afferenza per il proprio corso di studi cliccando sulla corrispondente lente (nell'esempio seguito in questa guida lo studente frequenta un corso di studi afferente al dipartimento di Beni Culturali). Dopo aver cliccato sulla lente verrà visualizzata la pagina in Figura 5: "Candidatura bandi di Mobilità Internazionale".

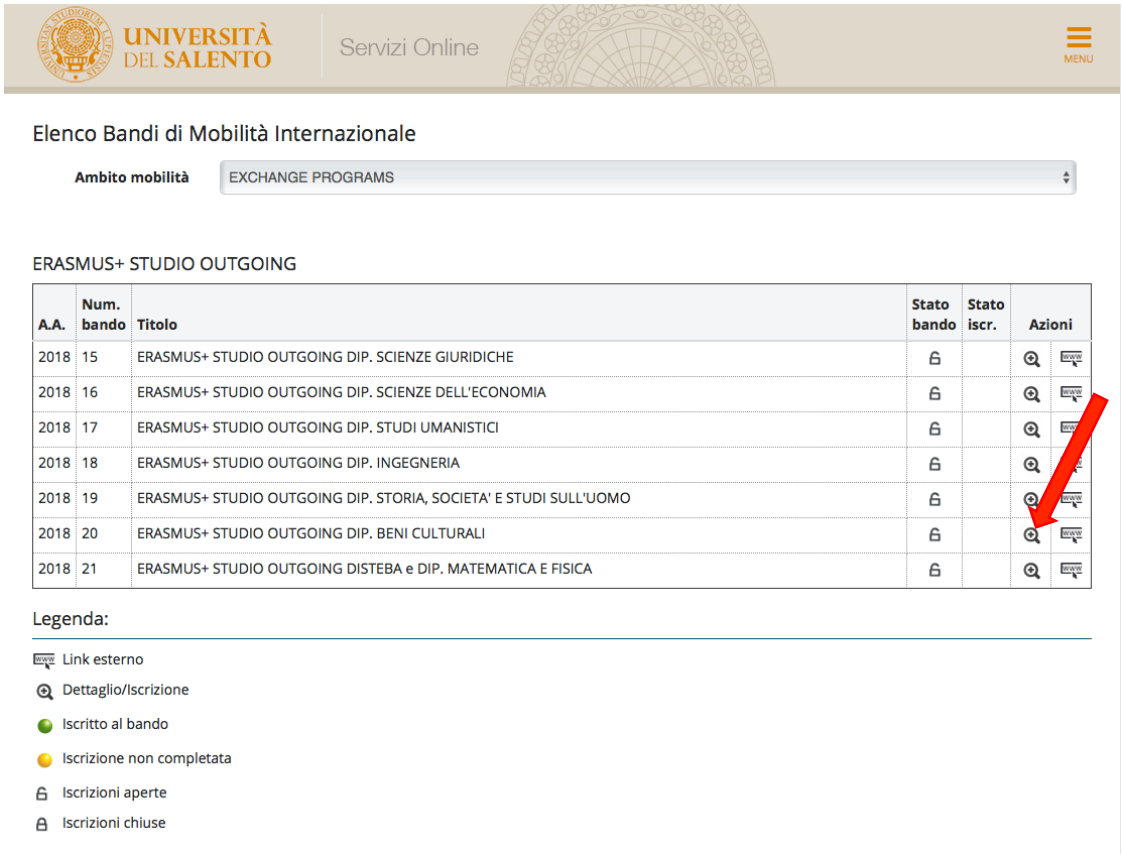


Figura 4 elenco bandi di mobilità internazionale

La pagina di "Candidatura bandi di Mobilità Internazionale" si articola in due riquadri:

1. "Dati del bando" con indicazioni generali sul bando.
2. "Candidatura bando" con elencate tutte le fasi" del processo Erasmus+ Studio Outgoing fino all'inserimento delle date di arrivo/rientro.

Dopo i due riquadri è indicata l'attività 1: "Compilazione Questionario" alla quale si procede attraverso il link "dichiarazione per bando mobilità" (evidenziato dalla freccia rossa in Figura 5). Si tratta di una serie di informazioni che l'utente deve rilasciare in forma di dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

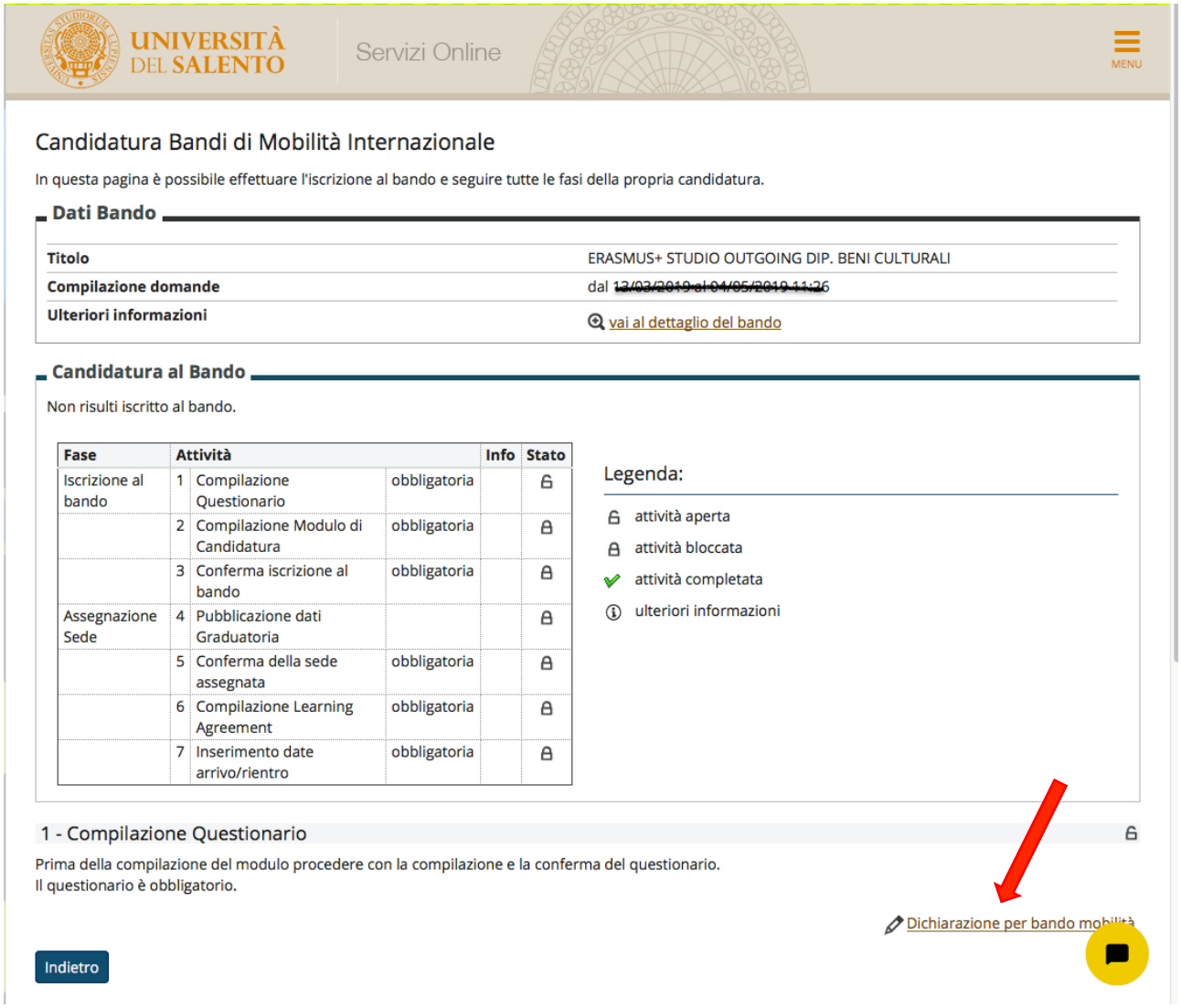


Figura 5 compilazione questionario

Attività 1: compilazione questionario

Per compilare il questionario selezionare il tasto con l'icona matita in Figura 6

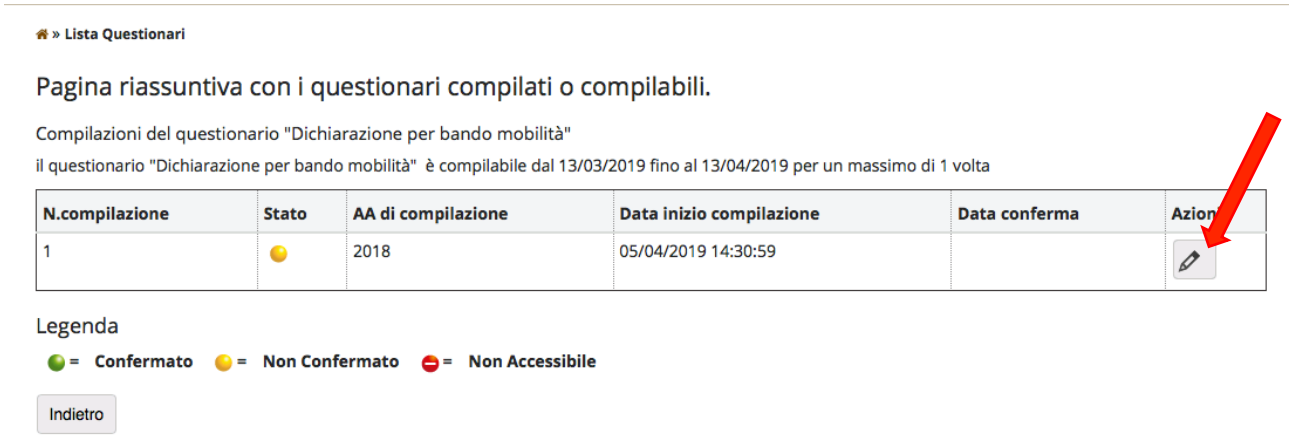


Figura 6 icona matita per compilazione questionario

Il questionario si compone di due pagine, la seconda (Figura 8) non appare qualora le opzioni indicate non richiedano ulteriori dettagli. Rispondere con attenzione seguendo i passi indicati a video alle opzioni proposte.

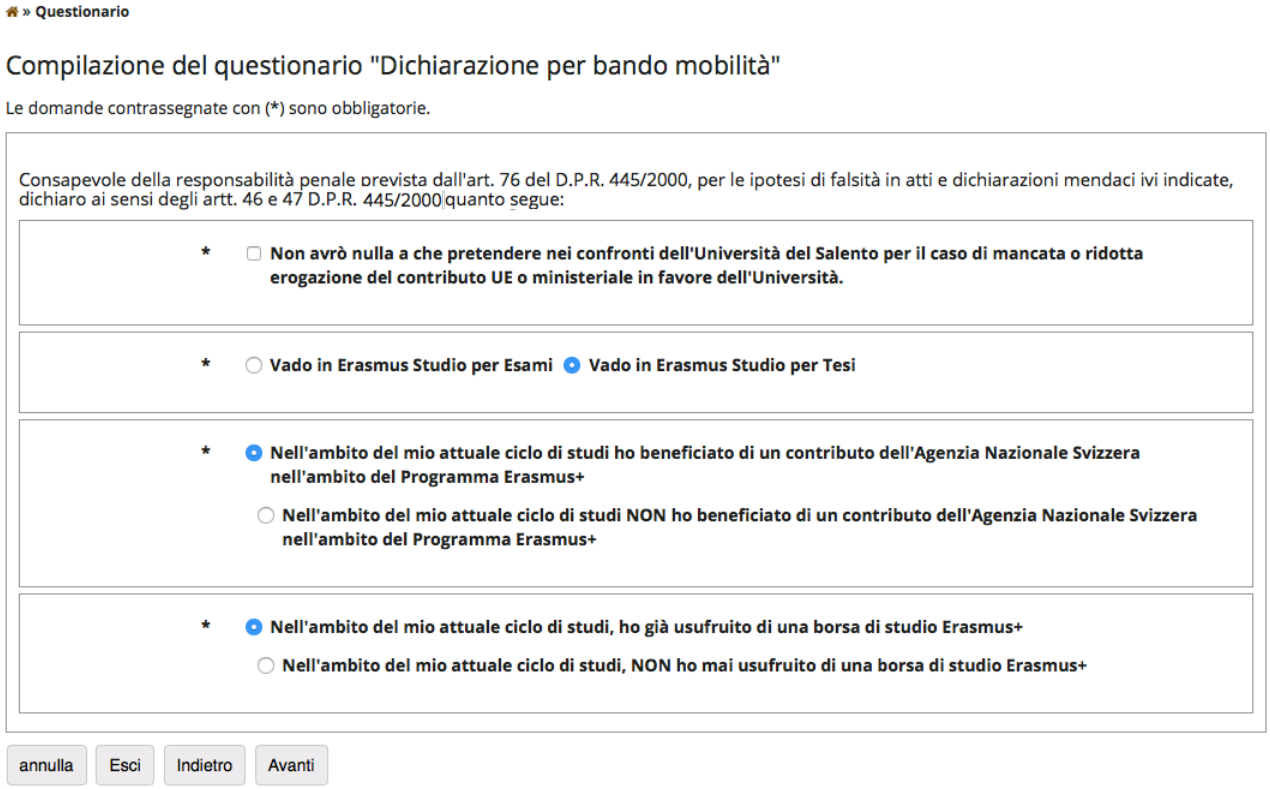


Figura 7 pagina 1 del questionario

Figura 8 pagina 2 del questionario

Verificare con Attenzione le risposte fornite e procedere con la conferma delle dichiarazioni fornite (vedi Figura 9). **Il questionario, una volta confermato non può essere modificato**. Per

uscire dalla sezione, è sufficiente cliccare sul tasto esci come indicato in Figura 10; prima di uscire è possibile effettuare per promemoria una stampa delle dichiarazioni rese.

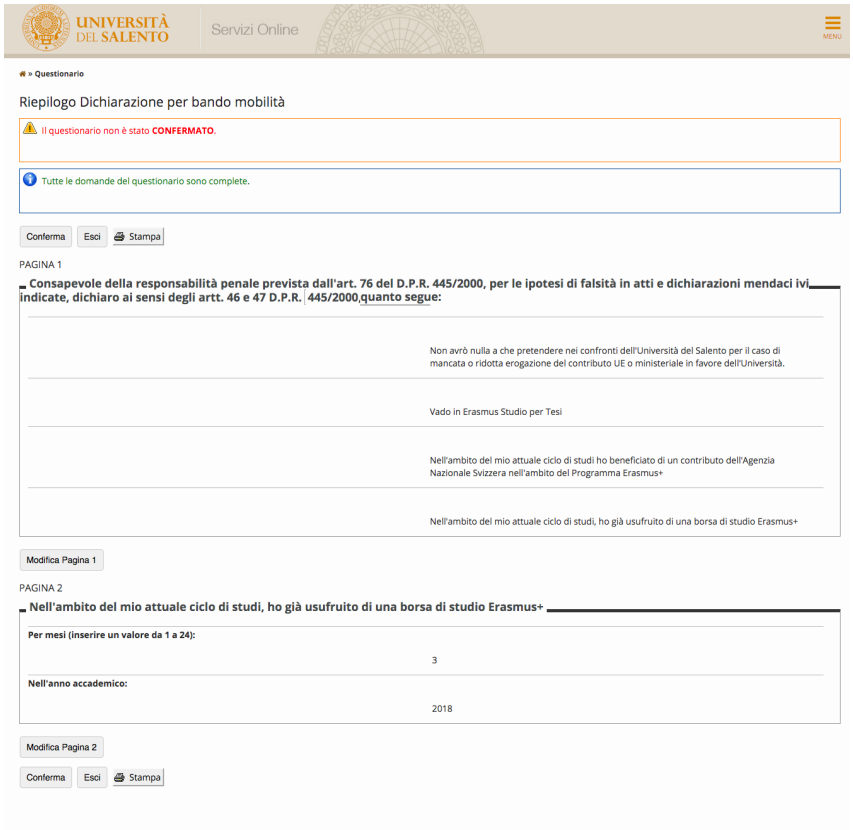


Figura 9 Questionario compilato e da confermare

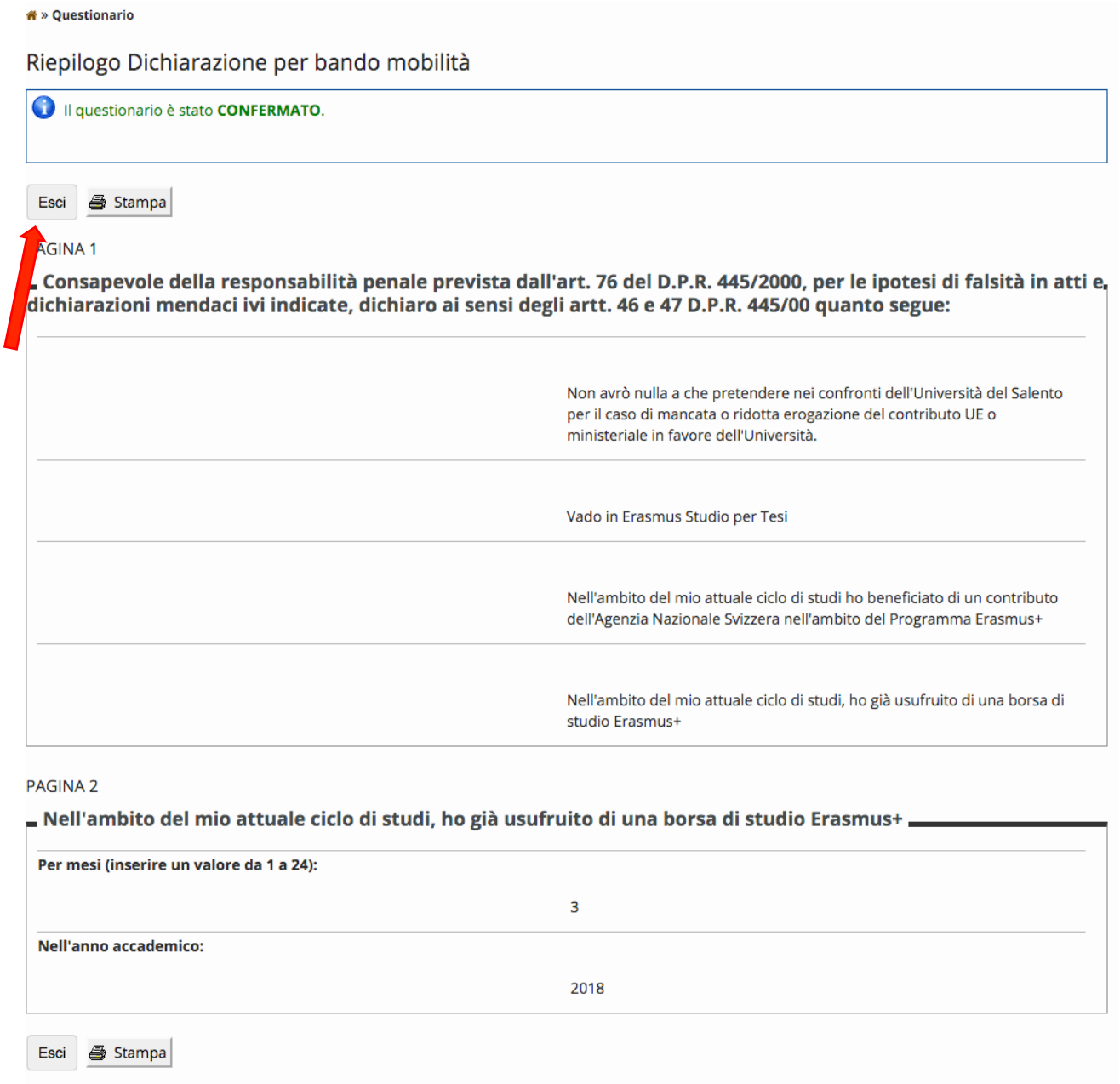


Figura 10 Questionario Confermato

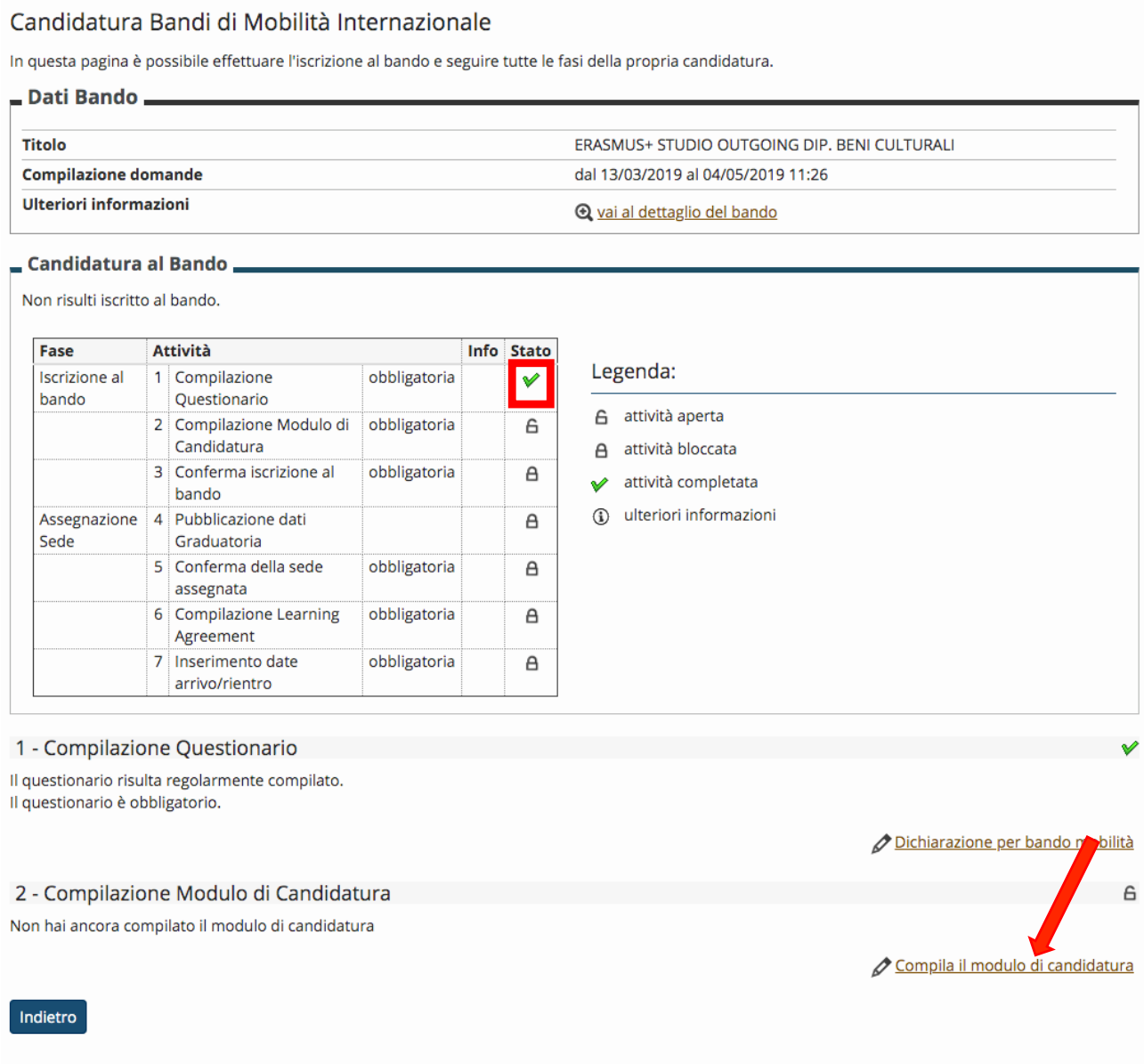
Il tasto "esci" ci riporta nella pagina "Candidatura Bandi di Mobilità" in cui c'è la tabella riepilogativa delle fasi e delle attività da fare e del loro stato. Quando un'azione è stata completamente eseguita nella corrispondente colonna dello stato appare il segno verde di spunta (che è stato evidenziato dal riquadro rosso di Figura 11). Il completamento di un'azione (in questo caso la conferma questionario) ci consente di sbloccare l'azione successiva (icona lucchetto aperto) che prevede la *compilazione del modulo di candidatura* (freccia rossa Figura 11).

Attività 2: compilazione modulo di candidatura

Al click sul link "compila modulo di candidatura" appare la schermata presente in Figura 18 in cui **sono visibili solo ed esclusivamente** le destinazioni compatibili con il proprio corso di studi. La preferenza va indicata attraverso i menu a tendina disponibili nella colonna "Pref." (preferenze), previa verifica dei requisiti di partecipazione e della compatibilità del proprio piano di studi con l'offerta formativa dell'università ospitante in base a quanto previsto dal bando (in particolare agli artt. 2 e 3).

Le preferenze che si possono esprimere **sono al massimo due**. Nel caso in esame lo studente ha indicato come prima preferenza NL OSLO01 e come seconda F PARIS001.

ATTENZIONE: si prega di indicare nell'apposita casella di testo il semestre di partenza, che, in caso di borse annuali **può essere solo ed esclusivamente il primo**.



Candidatura Bandi di Mobilità Internazionale

In questa pagina è possibile effettuare l'iscrizione al bando e seguire tutte le fasi della propria candidatura.

Dati Bando

Titolo	ERASMUS+ STUDIO OUTGOING DIP. BENI CULTURALI
Compilazione domande	dal 13/03/2019 al 04/05/2019 11:26
Ulteriori informazioni	vai al dettaglio del bando

Candidatura al Bando

Non risulti iscritto al bando.

Fase	Attività			Info	Stato
Iscrizione al bando	1	Compilazione Questionario	obbligatoria		✔
	2	Compilazione Modulo di Candidatura	obbligatoria		🔓
	3	Conferma iscrizione al bando	obbligatoria		🔒
Assegnazione Sede	4	Pubblicazione dati Graduatoria			🔒
	5	Conferma della sede assegnata	obbligatoria		🔒
	6	Compilazione Learning Agreement	obbligatoria		🔒
	7	Inserimento date arrivo/rientro	obbligatoria		🔒

Legenda:

- 🔓 attività aperta
- 🔒 attività bloccata
- ✔ attività completata
- ⓘ ulteriori informazioni

1 - Compilazione Questionario ✔

Il questionario risulta regolarmente compilato.
Il questionario è obbligatorio.

Dichiarazione per bando mobilità

2 - Compilazione Modulo di Candidatura 🔓

Non hai ancora compilato il modulo di candidatura

Compila il modulo di candidatura

Indietro

Figura 11 Compilazione modulo di candidatura

UNIVERSITÀ DEL SALENTO | Servizi Online | MENU

ERASMUS+ STUDIO OUTGOING DIP. BENI CULTURALI

E' stata richiesta l'iscrizione al bando di mobilità internazionale **ERASMUS+ STUDIO OUTGOING DIP. BENI CULTURALI**
Per procedere con l'iscrizione premere **RIATTIVA**
Per uscire dalla procedura premere **ANNULLA**

Esami registrati

Verifica nel libretto gli esami registrati.
Torna in questa pagina per effettuare l'iscrizione

Selezionare le preferenze per le destinazioni: le destinazioni visibili sono quelle compatibili con il proprio corso di studi.

Sede di destinazione		Pref.	Cod. Erasmus	Lingua	Referente Est.
ARCHEOLOGIA - UNIVERSITAT DE BARCELONA (Borsa riservata a stud. della L. Magistrale; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a stud. della L. Triennale)	UNIVERSITAT DE BARCELONA		E BARCELO01		
ARCHEOLOGIA - UNIVERSITAT DE BARCELONA (Borsa riservata a stud. della L. Triennale; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a stud. della L. Magistrale)	UNIVERSITAT DE BARCELONA		E BARCELO01		
ARCHEOLOGIA - UNIVERSITE PAUL VALERY (MONTPELLIER III) (Borsa riservata a stud. della L. Magistrale)	UNIVERSITE PAUL VALERY (MONTPELLIER III)		F MONTPEL03		
ARCHEOLOGIA - UNIVERSITE PANTHEON-SORBONNE (PARIS I) (Borsa riservata a stud. della L. Magistrale; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a stud. della L. Triennale)	UNIVERSITE PANTHEON-SORBONNE (PARIS I)		F PARIS001		
ARCHEOLOGIA - UNIVERSITE PANTHEON-SORBONNE (PARIS I) (Borsa riservata a Dottorato; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a stud. della L. Magistrale e in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a stud. della L. Triennale)	UNIVERSITE PANTHEON-SORBONNE (PARIS I)		F PARIS001		
ARCHEOLOGIA - UNIVERSITY OF OSLO (Borsa riservata a stud. della L. Magistrale; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a Dottorandi)	UNIVERSITY OF OSLO	1	NL OSLO01		
ARCHEOLOGIA - PAMUKKALE UNIVERSITESI (Borsa riservata a stud. della L. Magistrale; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a stud. della Scuola di Specializzazionee e in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a Dottorandi)	PAMUKKALE UNIVERSITESI		TR DENIZLI01		
ARCHEOLOGIA - EGE ÜNIVERSITESI (Borsa riservata a stud. della L. Magistrale; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a stud. della Scuola di Specializzazionee e in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a Dottorandi)	EGE ÜNIVERSITESI		TR IZMIR02		
STORIA DELL'ARTE - UNIVERSITAT DE BARCELONA (Borsa riservata a stud. della L. Magistrale; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a stud. della L. Triennale)	UNIVERSITAT DE BARCELONA		E BARCELO01		
STORIA DELL'ARTE - UNIVERSITAT DE BARCELONA (Borsa riservata a stud. della L. Triennale; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a stud. della L. Magistrale)	UNIVERSITAT DE BARCELONA		E BARCELO01		
STORIA DELL'ARTE - UNIVERSITE PAUL VALERY (MONTPELLIER III) (Borsa riservata a stud. della L. Magistrale)	UNIVERSITE PAUL VALERY (MONTPELLIER III)		F MONTPEL03		
STORIA DELL'ARTE - UNIVERSITE PANTHEON-SORBONNE (PARIS I) (Borsa riservata a stud. della L. Magistrale; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a stud. della L. Triennale)	UNIVERSITE PANTHEON-SORBONNE (PARIS I)	2	F PARIS001		
STORIA DELL'ARTE - UNIVERSITE PANTHEON-SORBONNE (PARIS I) (Borsa riservata a Dottorandi; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a stud. L. Magistrale e in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a stud. L. Triennale)	UNIVERSITE PANTHEON-SORBONNE (PARIS I)		F PARIS001		
STORIA DELL'ARTE - UNIVERSITA' DI LISBONA / UNIVERSIDADE DE LISBOA (Borsa riservata a stud. della L. Magistrale; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a stud. della L. Triennale)	UNIVERSITA' DI LISBONA / UNIVERSIDADE DE LISBOA		P LISBOA109		
STORIA DELL'ARTE - UNIVERSITA' DI LISBONA / UNIVERSIDADE DE LISBOA (Borsa riservata a stud. della L. Triennale; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a stud. della L. Magistrale)	UNIVERSITA' DI LISBONA / UNIVERSIDADE DE LISBOA		P LISBOA109		
STORIA DELL'ARTE - STOCKHOLMS UNIVERSITET (Borsa riservata a stud. della L. Magistrale; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a stud. della L. Triennale)	STOCKHOLMS UNIVERSITET		S STOCKHO01		

ATTENZIONE

NOTA n.1: tutte le destinazioni dove è indicato "v. nota n. 1" prevedono il colloquio, anche telematico con il docente responsabile dell'accordo (il nome del docente è indicato a lato delle stesse destinazioni). Il docente responsabile dovrà inviare un messaggio all'indirizzo kelly.serbeti@unisalento.it per la comunicazione dell'esito del colloquio prima della scadenza del bando.

NOTA n.2: per tutte le destinazioni dove è indicato "v. nota n. 2", lo studente interessato al doppio titolo dovrà contattare, entro e non oltre 10 giorni dalla pubblicazione del presente bando, il docente responsabile per il colloquio di ammissione al doppio titolo. Il docente responsabile dovrà inviare un'e-mail all'indirizzo kelly.serbeti@unisalento.it, pe[illegible]enza del bando.

IMPORTANTE: Inserire il semestre di inizio mobilità

Indicare il semestre di partenza

Primo o secondo semestre; per le borse annuali, l'inizio della mobilità è obbligatoriamente nel primo semestre

[illegible]ndicatori di merito

[illegible]dia voti 29,12

M[illegible]ia ponderata voti 29,15

Iscrivi | Annulla

Figura 12 compilazione modulo di candidatura - scelta delle destinazioni

Dopo aver cliccato sulla voce “iscrivi” il sistema avrà memorizzato le preferenze, **ma l’iscrizione non è ancora completata** (vedi Figura 13 e Figura 14)**.** L’utente potrà stampare - al solo scopo di verifica dei dati inseriti - un promemoria seguendo il link “stampa in bozza del modulo di candidatura” vedi freccia blu di Figura 13.
In questa fase, in cui l’iscrizione non è completata:

1. se ci si accorge di aver sbagliato ad indicare una sede, è possibile seguire il link “disattiva il modulo” (freccia gialla di Figura 13) quindi, cliccare sul tasto “rimuovi” vedi Figura 16 **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**e poi rifare il procedimento indicando le sedi giuste (vedi Figura 21, che indica la situazione dopo aver rimosso il modulo; all’inizio vengono visualizzate le precedenti scelte e su quelle è data la possibilità di effettuare modifiche).
2. se non si desidera più partecipare al bando, si può ritirare la propria candidatura seguendo il link “disattiva il modulo” e poi cliccando sul tasto “rimuovi”, vedi Figura 16.

In generale, quando l’utente non ha confermato l’iscrizione la domanda è in uno stato di “iscrizione non completata” segnalato dal pallino giallo della Figura 14.

Candidatura Bandi di Mobilità Internazionale

In questa pagina è possibile effettuare l'iscrizione al bando e seguire tutte le fasi della propria candidatura.

Dati Bando

Titolo	ERASMUS+ STUDIO OUTGOING DIP. BENI CULTURALI
Compilazione domande	dal 13/03/2019 al 04/05/2019 11:26
Ulteriori informazioni	vai al dettaglio del bando

Candidatura al Bando

La tua iscrizione al bando non è confermata. E' necessario effettuare la conferma.

Fase	Attività			Info	Stato
Iscrizione al bando	1	Compilazione Questionario	obbligatoria		✔
	2	Compilazione Modulo di Candidatura	obbligatoria		✔
	3	Conferma iscrizione al bando	obbligatoria		🔓
Assegnazione Sede	4	Pubblicazione dati Graduatoria			🔒
	5	Conferma della sede assegnata	obbligatoria		🔒
	6	Compilazione Learning Agreement	obbligatoria		🔒
	7	Inserimento date arrivo/rientro	obbligatoria		🔒

Legenda:

- 🔓 attività aperta
- 🔒 attività bloccata
- ✔ attività completata
- ⓘ ulteriori informazioni

1 - Compilazione Questionario ✔

Il questionario risulta regolarmente compilato.
Il questionario è obbligatorio.

Dichiarazione per bando mobilità

2 - Compilazione Modulo di Candidatura ✔

Il modulo di candidatura è stato compilato correttamente
Per qualsiasi modifica occorre disattivare il modulo e ricompilarlo nuovamente.

Sedi scelte

Sede di destinazione		Cod. Erasmus	Docente	Posti	Mesi
ARCHEOLOGIA - UNIVERSITY OF OSLO (Borsa riservata a stud. della L. Magistrale; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a Dottorandi)	UNIVERSITY OF OSLO	NL OSLO01	FLORINDA NOTARSTEFANO	1	5
STORIA DELL'ARTE - UNIVERSITE PANTHEON-SORBONNE (PARIS I) (Borsa riservata a stud. della L. Magistrale; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a stud. della L. Triennale)	UNIVERSITE PANTHEON-SORBONNE (PARIS I)	F PARIS001	MANUELA DE GIORGI	1	5

disattiva il modulo stampa in bozza del modulo di candidatura

3 - Conferma iscrizione al bando 🔓

Effettuare la conferma dell'iscrizione al bando.
ATTENZIONE: dopo la conferma non sarà più possibile effettuare modifiche.

CONFERMA ISCRIZIONE AL BANDO E STAMPA DEFINITIVA

Indietro

Figura 13 Iscrizione in stato non confermato

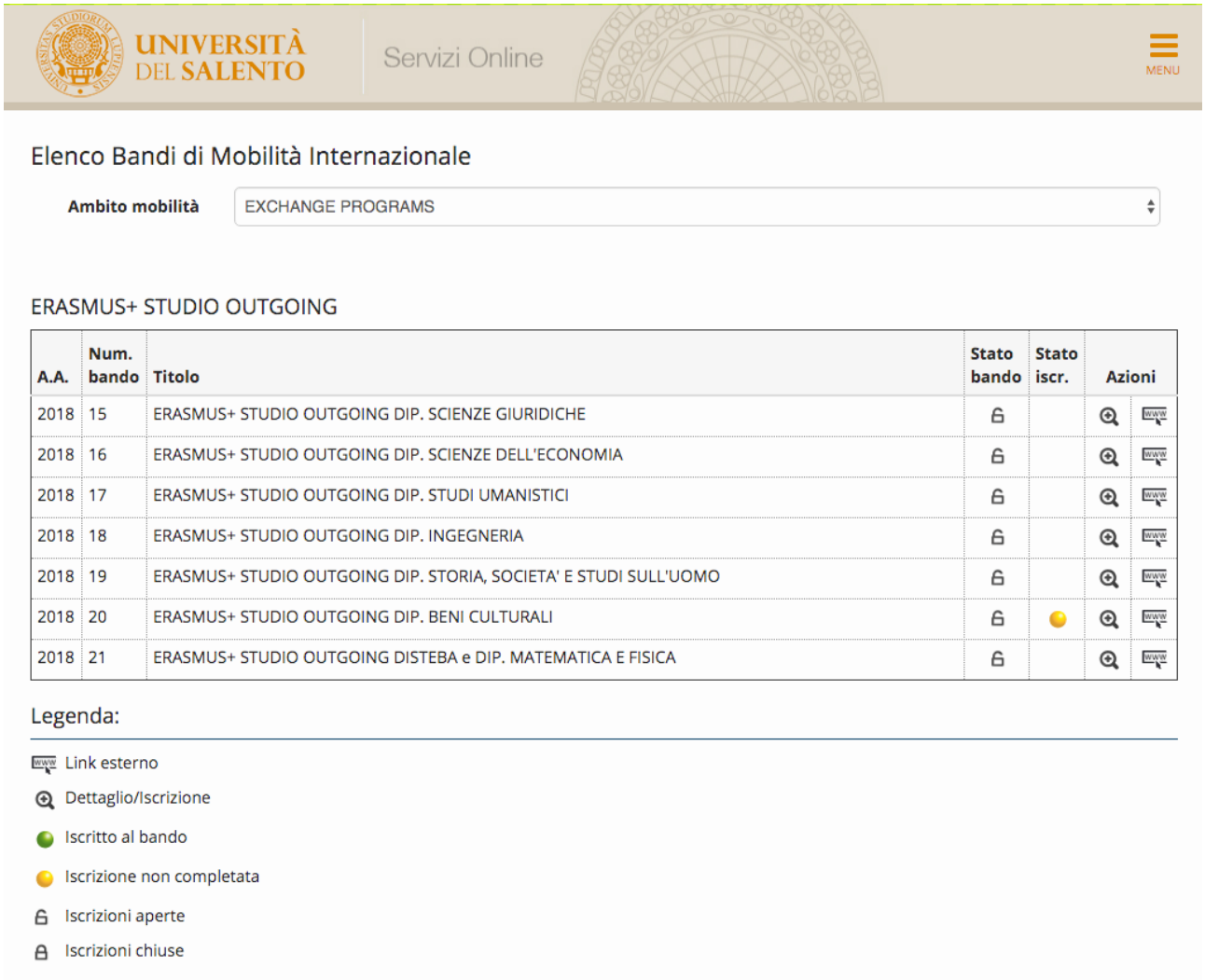


Figura 14 Iscrizione non completata

Attività 3: Conferma iscrizione al bando

Per completare l'iscrizione l'utente dovrà seguire il link "CONFERMA ISCRIZIONE AL BANDO E STAMPA DEFINITIVA" vedi freccia rossa della Figura 13. Solo in questo caso apparirà la schermata di cui alla Figura 19 e potrà stampare la ricevuta di presentazione della domanda (Figura 20). **Una volta confermata, l'iscrizione non potrà più essere ritirata** vedi Figura 15.

Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.

Figura 15 iscrizione completata

Figura 16 cancellazione dell'iscrizione

Ricevuta di partecipazione Bando Erasmus+ Studio Outgoing

A.A. 2019/2020

PROMEMORIA - NON VALIDO PER L'ISCRIZIONE

Il sottoscritto / nato a esidente a cap. , Via elefono: cell.: -mail personale: e-mail: @studenti.unisalento.it, cittadinanza:

CHIEDE

di poter frequentare un periodo di mobilità per

[X] Studio (Esami o Tesi)

presso una delle seguenti Università con cui è attivata la mobilità studentesca prevista dal bando ERASMUS+ STUDIO OUTGOING DIP. BENI CULTURALI in ordine di preferenza:

Preferenza	Destinazione	Codice
1	UNIVERSITY OF OSLO - ARCHEOLOGIA - UNIVERSITY OF OSLO (Borsa riservata a stud. della L. Magistrale; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a Dottorandi)	NL OSLO01
2	UNIVERSITE PANTHEON-SORBONNE (PARIS I) - STORIA DELL'ARTE - UNIVERSITE PANTHEON-SORBONNE (PARIS I) (Borsa riservata a stud. della L. Magistrale; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a stud. della L. Triennale)	F PARIS001

Il sottoscritto, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 quanto segue:

- di non aver nulla a che pretendere nei confronti dell'Università del Salento per il caso di mancata o ridotta erogazione del contributo UE o ministeriale in favore dell'Università;

- di aver conseguito il diploma di nell'anno scolastico con la seguente votazione:

Pagina 1 di 2

- di essere iscritto per l'anno accademico 2018/2019 al 2° anno in qualità di studente fuori corso del Corso di Laurea Magistrale del Dipartimento Di Beni Culturali, matricola

- di aver superato fino a oggi i seguenti esami:

Data	Esame	Votazione	Ann./Crediti

Figura 17 promemoria domanda di candidatura

UNIVERSITÀ DEL SALENTO | Servizi Online | MENU

Candidatura Bandi di Mobilità Internazionale

In questa pagina è possibile effettuare l'iscrizione al bando e seguire tutte le fasi della propria candidatura.

Dati Bando

Titolo	ERASMUS+ STUDIO OUTGOING DIP. BENI CULTURALI
Compilazione domande	dal 13/03/2019 al 04/05/2019 11:26
Ulteriori informazioni	vai al dettaglio del bando

Candidatura al Bando

La tua iscrizione al bando è confermata.

Fase	Attività			Info	Stato
Iscrizione al bando	1	Compilazione Questionario	obbligatoria		✔
	2	Compilazione Modulo di Candidatura	obbligatoria		✔
	3	Conferma iscrizione al bando	obbligatoria		✔
Assegnazione Sede	4	Pubblicazione dati Graduatoria			🔒
	5	Conferma della sede assegnata	obbligatoria		🔒
	6	Compilazione Learning Agreement	obbligatoria		🔒
	7	Inserimento date arrivo/rientro	obbligatoria		🔒

Legenda:

- attività aperta
- attività bloccata
- attività completata
- ulteriori informazioni

1 - Compilazione Questionario ✔

Il questionario risulta regolarmente compilato.
Il questionario è obbligatorio.

Dichiarazione per bando mobilità

2 - Compilazione Modulo di Candidatura ✔

Il modulo di candidatura è stato compilato correttamente

Sedi scelte

Sede di destinazione		Cod. Erasmus	Docente	Posti	Mesi
ARCHEOLOGIA - UNIVERSITY OF OSLO (Borsa riservata a stud. della L. Magistrale; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a Dottorandi)	UNIVERSITY OF OSLO	NL OSLO01	FLORINDA NOTARSTEFANO	1	5
STORIA DELL'ARTE - UNIVERSITE PANTHEON-SORBONNE (PARIS I) (Borsa riservata a stud. della L. Magistrale; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a stud. della L. Triennale)	UNIVERSITE PANTHEON-SORBONNE (PARIS I)	F PARIS001	MANUELA DE GIORGI	1	5

3 - Conferma iscrizione al bando ✔

L'iscrizione è stata confermata.

Ristampa modulo di conferma iscrizione al bando

Indietro

Figura 18 Promemoria di iscrizione

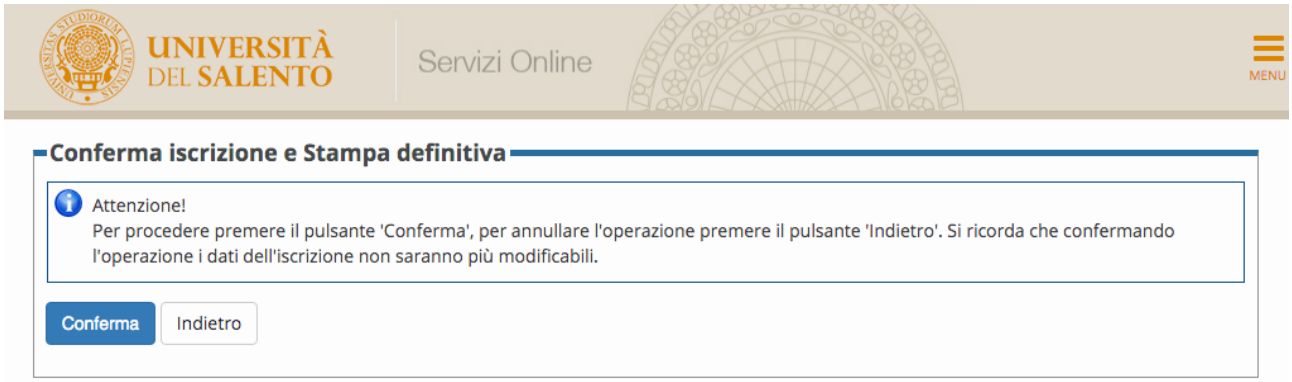


Figura 19 Conferma iscrizione

Ricevuta di partecipazione Bando Erasmus+ Studio Outgoing

A.A. 2019/2020

Il sottoscritto [redacted] nato a [redacted] residente a [redacted] cap. [redacted] Via [redacted], telefono: [redacted] cell.: [redacted], e-mail personale: [redacted] e-mail: [redacted]@studenti.unisalento.it, cittadinanza: [redacted]

CHIEDE

di poter frequentare un periodo di mobilità per

[X] Studio (Esami o Tesi)

presso una delle seguenti Università con cui è attivata la mobilità studentesca prevista dal bando ERASMUS+ STUDIO OUTGOING DIP. BENI CULTURALI in ordine di preferenza:

Preferenza	Destinazione	Codice
1	UNIVERSITY OF OSLO - ARCHEOLOGIA - UNIVERSITY OF OSLO (Borsa riservata a stud. della L. Magistrale; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a Dottorandi)	NL OSLO01
2	UNIVERSITE PANTHEON-SORBONNE (PARIS I) - STORIA DELL'ARTE - UNIVERSITE PANTHEON-SORBONNE (PARIS I) (Borsa riservata a stud. della L. Magistrale; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a stud. della L. Triennale)	F PARIS001

Il sottoscritto, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 quanto segue:

- di non aver nulla a che pretendere nei confronti dell'Università del Salento per il caso di mancata o ridotta erogazione del contributo UE o ministeriale in favore dell'Università;

Figura 20 Ricevuta di iscrizione

UNIVERSITÀ DEL SALENTO Servizi Online MENU

ERASMUS+ STUDIO OUTGOING DIP. BENI CULTURALI

E' stata richiesta l'iscrizione al bando di mobilità internazionale **ERASMUS+ STUDIO OUTGOING DIP. BENI CULTURALI**
Per procedere con l'iscrizione premere **RIATTIVA**
Per uscire dalla procedura premere **ANNULLA**

Esami registrati

Verifica nel libretto gli esami registrati.
Torna in questa pagina per effettuare l'iscrizione

Selezionare le preferenze per le destinazioni: le destinazioni visibili sono quelle compatibili con il proprio corso di studi.

Sede di destinazione		Pref.	Cod. Erasmus	Lingua	Referente Est.
ARCHEOLOGIA - UNIVERSITAT DE BARCELONA (Borsa riservata a stud. della L. Magistrale; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a stud. della L. Triennale)	UNIVERSITAT DE BARCELONA		E BARCELO01		
ARCHEOLOGIA - UNIVERSITAT DE BARCELONA (Borsa riservata a stud. della L. Triennale; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a stud. della L. Magistrale)	UNIVERSITAT DE BARCELONA		E BARCELO01		
ARCHEOLOGIA - UNIVERSITE PAUL VALERY (MONTPELLIER III) (Borsa riservata a stud. della L. Magistrale)	UNIVERSITE PAUL VALERY (MONTPELLIER III)		F MONTPEL03		
ARCHEOLOGIA - UNIVERSITE PANTHEON-SORBONNE (PARIS I) (Borsa riservata a stud. della L. Magistrale; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a stud. della L. Triennale)	UNIVERSITE PANTHEON-SORBONNE (PARIS I)		F PARIS001		
ARCHEOLOGIA - UNIVERSITE PANTHEON-SORBONNE (PARIS I) (Borsa riservata a Dottorato; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a stud. della L. Magistrale e in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a stud. della L. Triennale)	UNIVERSITE PANTHEON-SORBONNE (PARIS I)		F PARIS001		
ARCHEOLOGIA - UNIVERSITY OF OSLO (Borsa riservata a stud. della L. Magistrale; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a Dottorandi)	UNIVERSITY OF OSLO	1	NL OSLO01		
ARCHEOLOGIA - PAMUKKALE UNIVERSITESI (Borsa riservata a stud. della L. Magistrale; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a stud. della Scuola di Specializzazionee e in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a Dottorandi)	PAMUKKALE UNIVERSITESI		TR DENIZLI01		
ARCHEOLOGIA - EGE ÜNIVERSITESI (Borsa riservata a stud. della L. Magistrale; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a stud. della Scuola di Specializzazionee e in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a Dottorandi)	EGE ÜNIVERSITESI		TR IZMIR02		
STORIA DELL'ARTE - UNIVERSITAT DE BARCELONA (Borsa riservata a stud. della L. Magistrale; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a stud. della L. Triennale)	UNIVERSITAT DE BARCELONA		E BARCELO01		
STORIA DELL'ARTE - UNIVERSITAT DE BARCELONA (Borsa riservata a stud. della L. Triennale; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a stud. della L. Magistrale)	UNIVERSITAT DE BARCELONA		E BARCELO01		
STORIA DELL'ARTE - UNIVERSITE PAUL VALERY (MONTPELLIER III) (Borsa riservata a stud. della L. Magistrale)	UNIVERSITE PAUL VALERY (MONTPELLIER III)	2	F MONTPEL03		
STORIA DELL'ARTE - UNIVERSITE PANTHEON-SORBONNE (PARIS I) (Borsa riservata a stud. della L. Magistrale; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a stud. della L. Triennale)	UNIVERSITE PANTHEON-SORBONNE (PARIS I)		F PARIS001		
STORIA DELL'ARTE - UNIVERSITE PANTHEON-SORBONNE (PARIS I) (Borsa riservata a Dottorandi; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a stud. L. Magistrale e in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a stud. L. Triennale)	UNIVERSITE PANTHEON-SORBONNE (PARIS I)		F PARIS001		
STORIA DELL'ARTE - UNIVERSITA' DI LISBONA / UNIVERSIDADE DE LISBOA (Borsa riservata a stud. della L. Magistrale; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a stud. della L. Triennale)	UNIVERSITA' DI LISBONA / UNIVERSIDADE DE LISBOA		P LISBOA109		
STORIA DELL'ARTE - UNIVERSITA' DI LISBONA / UNIVERSIDADE DE LISBOA (Borsa riservata a stud. della L. Triennale; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a stud. della L. Magistrale)	UNIVERSITA' DI LISBONA / UNIVERSIDADE DE LISBOA		P LISBOA109		
STORIA DELL'ARTE - STOCKHOLMS UNIVERSITET (Borsa riservata a stud. della L. Magistrale; in assenza di candidati la borsa potrà essere assegnata a stud. della L. Triennale)	STOCKHOLMS UNIVERSITET		S STOCKHO01		

nuova destinazione indicata dall'utente

ATTENZIONE

NOTA n.1: tutte le destinazioni dove è indicato "v. nota n. 1" prevedono il colloquio, anche telematico con il docente responsabile dell'accordo (il nome del docente è indicato a lato delle stesse destinazioni). Il docente responsabile dovrà inviare un messaggio all'indirizzo kelly.serbeti@unisalento.it per la comunicazione dell'esito del colloquio prima della scadenza del bando.

NOTA n.2: per tutte le destinazioni dove è indicato "v. nota n. 2", lo studente interessato al doppio titolo dovrà contattare, entro e non oltre 10 giorni dalla pubblicazione del presente bando, il docente responsabile per il colloquio di ammissione al doppio titolo. Il docente responsabile dovrà inviare un'e-mail all'indirizzo kelly.serbeti@unisalento.it, per la comunicazione dell'esito del colloquio prima della scadenza del bando.

IMPORTANTE: Inserire il semestre di inizio mobilità

Primo o secondo semestre; per le borse annuali, l'inizio della mobilità è obbligatoriamente nel primo semestre

Indicatori di merito

Media voti 29,12

Media ponderata voti 29,15

Riattiva Annulla

Figura 21 ricompilazione modulo di candidatura